

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Кітченко Геннадій Олександрович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	01.04.2016
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Публічне акціонерне товариство "Завод" Електродвигун"
2. Організаційно-правова форма емітента	Публічне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	14309014
4. Місцезнаходження емітента	85300 Донецька область Красноармійський р-н м. Красноармійськ вул. Дніпропетровська, 130
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	623921173 623921173
6. Електронна поштова адреса емітента	byx75@mail.ru

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		06.04.2016
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	№ 64 Бюлетень "Цінні папери України"	08.04.2016
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці	www.nord.ua/press/electrodvig	в мережі Інтернет
	(адреса сторінки)	07.04.2016
		(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітнього періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітнього періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітнього періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітнього року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки 33. Примітки У зв'язку з відсутністю інформації про певні дії емітентом не надано:

2. інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;

3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря

5. інформація про рейтингове агентство, оскільки у Статутному капіталі державна частка відсутня, Товариство стратегічне значення для економіки не має, монопольне становище не займає.

7. інформація про дивіденди - дивіденди не нараховували та не сплачували;

12.2. інформація про облігації емітента у зв'язку з їх відсутністю;

12.3. інформація про інші цінні папери, випущені емітентом у зв'язку з їх відсутністю;

12.4. інформація про похідні цінні папери у зв'язку з їх відсутністю;

12.5. інформація про викуп власних акцій у зв'язку з тим, що Товариство не здійснювало викуп власних акцій протягом звітного року.;

13.4. інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції у зв'язку з відсутністю виробництва;

13.5. інформація про собівартість реалізованої продукції у зв'язку з відсутністю виробництва;

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій

19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Завод" Електродвигун"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	Серія А01 № 269700
3. Дата проведення державної реєстрації	25.09.1995
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	13469400.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	4
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
31.10.1	ВИРОБНИЦТВО ДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ
60.24.1	ДІЯЛЬНІСТЬ АВТОМОБІЛЬНОГО ВАНТАЖНОГО ТРАНСПОРТУ
29.54.1	ВИРОБНИЦТВО МАШИН ДЛЯ ТЕКСТИЛЬНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ
10. Органи управління підприємства	д/н
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "УКРСИББАНК" м. Харків
2) МФО банку	351005
3) Поточний рахунок	26003012825600
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Промінвестбанк"
5) МФО банку	300012
6) Поточний рахунок	26006301806757

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Донецьке регіональне відділення Фонду державного майна України (засновник)	13511245	61024 Харківська область д/н м.Харків вул. Гуданова, 18	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дорош Володимир Пилипович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВС 705869 26.12.2000 Красноармійським МВУМВС Донецької обл.
4) рік народження**	1954
5) освіта**	Школа профспілкового руху ім. Шверніка, економіка праці.
6) стаж роботи (років)**	46
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	начальник планового бюро виробництва двигунів ПАТ "Норд"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік
9) опис	Член правління Дорош Володимир Пилипович. Попередні посади за останні роки: з 01.07.2008-31.11.2012 р. начальник ПДВ ПАТ "Завод "Електродвигун"; 01.12.2012-начальник планового бюро виробництва двигунів ПАТ "Норд". Призначений членом правління згідно з рішенням загальних зборів акціонерів від 24.04.2015 р. на термін 1 рік. Володіє акціями емітента 0.00860% від статутного капіталу. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. До компетенції члена правління належить участь в прийнятті рішень з наступних питань: - затвердження поточних планів і програм діяльності товариства, звітів про їх виконання; - розгляд загальних питань, пов'язаних з господарською діяльністю товариства; - прийняття рішень про скликання загальних зборів акціонерів товариства, розробка пропозицій по змінах та доповненнях до статуту товариства, внутрішніх нормативних актів товариства; - подання на затвердження загальним зборам акціонерів товариства річних звіту й бухгалтерського балансу товариства; - затвердження організаційної структури товариства; - прийняття рішень про здійснення товариством угод з основними виробничими і невиробничими фондами, вартість яких на дату ухвалення рішення про здійснення такої угоди становить до 1 (одного) відсотка балансової вартості активів товариства на останню звітну дату та інші питання, віднесені до його компетенції законодавством України, статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів товариства. При здійсненні своїх прав і виконання обов'язків член правління повинен діяти в інтересах товариства. Член правління має право: - брати участь у засіданнях правління - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань; - бути призначеним на посаду голови правління або заступника голови правління; - висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання; - одержувати повну інформацію про діяльність товариства, копії ухвалених рішень правління і протоколів його засідань. Член правління не повинен використовувати можливості товариства або допускати їхнє використання іншими особами з метою, не передбаченою статутом товариства. Під "можливостями товариства" у цьому випадку розуміються: - всі належні товариству майнові і немайнові права; - можливості в сфері господарської діяльності; - інформація про діяльність і плани товариства; - будь-які права й повноваження товариства, що мають для нього цінність. Як член правління винагороди у 2015 р. у грошовій або в натуральній формі не отримував. У теперешній час працює начальником планового бюро виробництва двигунів ПАТ "Норд", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул. Жуковського, 2.

1) посада	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Астахов Сергій Вікторович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 834564 05.08.1997 Красноармійським МВ УМВС Донецької обл.
4) рік народження**	1976
5) освіта**	Макіївський металургійний технікум, механік-енергетик
6) стаж роботи (років)**	23
7) найменування підприємства та	Заступник начальника виробництва ВАТ "Завод

попередня посада, яку займав** "Електродвигун"
8) дата набуття повноважень та термін, 24.04.2015 на 1 рік
на який обрано

9) опис Посадова особа Член Правління Астахов Сергій Вікторович призначена рішенням загальних зборів ПАТ "Завод "Електродвигун" 24.04.2015р. на строк 1 рік згідно Статуту. Попередні посади за останні роки: 24.09.2007-31.11.2012- зам нач. дільниці ПАТ "Завод "Електродвигун"; 01.12.2012-зам.начальника виробництва ПАТ "НОРД". Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0.00260%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

До компетенції члена правління належить участь в прийнятті рішень з наступних питань:

- затвердження поточних планів і програм діяльності товариства, звітів про їх виконання;
- розгляд загальних питань, пов'язаних з господарською діяльністю товариства;
- прийняття рішень про скликання загальних зборів акціонерів товариства, розробка пропозицій по змінах та доповненнях до статуту товариства, внутрішніх нормативних актів товариства;
- подання на затвердження загальним зборам акціонерів товариства річних звіту й бухгалтерського балансу товариства;
- затвердження організаційної структури товариства;
- прийняття рішень про здійснення товариством угод з основними виробничими і невиробничими фондами, вартість яких на дату ухвалення рішення про здійснення такої угоди становить до 1 (одного) відсотка балансової вартості активів товариства на останню звітну дату та інші питання, віднесені до його компетенції законодавством України, статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів товариства.

При здійсненні своїх прав і виконання обов'язків член правління повинен діяти в інтересах товариства.

Член правління має право:

- брати участь у засіданнях правління - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- бути призначеним на посаду голови правління або заступника голови правління;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;
- одержувати повну інформацію про діяльність товариства, копії ухвалених рішень правління і протоколів його засідань.

Член правління не повинен використовувати можливості товариства або допускати їхнє використання іншими особами з метою, не передбаченою статутом товариства. Під "можливостями товариства" у цьому випадку розуміються:

- всі приналежні товариству майнові і немайнові права;
- можливості в сфері господарської діяльності;
- інформація про діяльність і плани товариства;
- будь - які права й повноваження товариства, що мають для нього цінність.

Як член правління винагороди у 2015 р. у грошовій або в натуральній формі не отримував. У теперешній час працює заступником начальника виробництва ПАТ "Норд", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул. Жуковського, 2.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бабич Михайло Вікторович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 348018 09.08.1996 Ленінським РВУМВС України у м. Донецьку
4) рік народження**	1976
5) освіта**	Донецький державний університет, обладнання хімічних виробництв
6) стаж роботи (років)**	16
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	АТ "НОРД", директор служби контролю якості.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік

9) опис Посадова особа Член Наглядової ради Бабич Михайло Вікторович. Обіймав протягом останніх п'яти років посади ПАТ "НОРД", служба контролю якості, заступник директора; АТ "НОРД", директор служби контролю якості. Призначений членом Наглядової ради згідно з рішенням загальних зборів акціонерів від 24.04.2015 р. на термін 1 рік. Володіє акціями емітента в розмірі 0,00001% статутного капіталу. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

До компетенції члена Наглядової ради належить участь в прийнятті рішень з таких питань: - визначення основних напрямків діяльності товариства;

- затвердження бізнес - плану товариства та звіту про його виконання;
- обрання голови наглядової ради та його заступників та дострокове припинення їх повноважень;
- обрання з членів правління голови правління та дострокове припинення його повноважень;
- затвердження умов трудового договору (контракту) з головою правління;

- попередній розгляд річного звіту правління товариства і річного бухгалтерського балансу товариства, висновків ревізійної комісії та їх перевірку та подання проектів рішень по цих питанням загальних зборів;
- слухання та затвердження щоквартальних звітів правління товариства;
- винесення рекомендацій загальним зборам з розподілу прибутку і порядку покриття збитків, розміру, термінам і порядку виплати дивідендів та подання проектів рішень по цих питанням загальним зборам;
- придбання товариством випущених ним акцій з метою їхнього перепродажу та розподілу серед робітників товариства; -емісія облігацій товариства;
- попереднє узгодження угод, що укладаються товариством та стосуються основних виробничих та невиробничих фондів, вартість яких на дату ухвалення рішення про вчинення такої угоди перевищує 10 відсотків балансової вартості активів товариства на останню звітну дату, за винятком угод з основними виробничими та невиробничими фондами;
- здійснення контрольних функцій за діяльністю правління товариства, та інші питання, віднесені до її компетенції законодавством України.

При здійсненні своїх прав і виконанні обов'язків член наглядової ради повинен діяти в інтересах товариства сумлінно і розумно.

Член наглядової ради має право:

- брати участь у засіданнях наглядової ради - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- обирати і бути обраним на посаду голови наглядової ради, його заступника;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;
- одержувати повну інформацію про діяльність наглядової ради, копії ухвалених рішень й протоколів його засідань.

Член спостережної ради вправі в будь - який час добровільно скласти свої повноваження, сповістивши про це письмово голову Наглядової ради, при цьому повноваження інших членів Наглядової ради не припиняються.

Винагороду як член наглядової ради в грошовій формі за 2015 рік не отримувал. Винагороди в натуральній формі не отримувал.

У теперешній час працює директором служби контролю якості ПАТ "НОРД", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул.Жуковського, 2.

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Поправко Олександр Миколайович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВК 290356 29.06.2006 Ленінським РВ УМВС України в м. Донецьку
4) рік народження**	1963
5) освіта**	Донецький політехнічний інститут, інженер
6) стаж роботи (років)**	35
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Заступник головного інженера-директор "ММЗ"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік
9) опис	Посадова особа Голова Наглядової ради Поправко Олександр Миколайович призначений рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "Завод "Електродвигун" 24.04.2015 р. на строк 1 рік згідно Статуту. Попередні посади за останні п'ять років: 19.02.2007-22.04.2013р. - зам. головного інженера-директор "ММЗ" ПАТ "НОРД"; з 22.04.2013 по теперішній час- головний інженер ПАТ "НОРД". Акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Голова Наглядової ради організовує роботу ради, Голова Наглядової ради скликає засідання Наглядової ради, головує на них і організовує на засіданнях ведення протоколу,

Голова Наглядової ради підписує від імені товариства контракт з головою правління товариства,

Голова Наглядової ради виступає від імені Наглядової ради у відносинах з іншими особами,

Голова Наглядової ради підписує документи від імені Наглядової ради.

Під час голосування при прийнятті рішень, у випадку рівності голосів, голова Наглядової ради має право вирішального голосу.

До компетенції Голови Наглядової ради належить участь в прийнятті рішень з таких питань: - визначення основних напрямків діяльності товариства;

- затвердження бізнес - плану товариства та звіту про його виконання;
- обрання голови Наглядової ради та його заступників та дострокове припинення їх повноважень;
- обрання з членів правління голови правління та дострокове припинення його повноважень;
- затвердження умов трудового договору (контракту) з головою правління;
- попередній розгляд річного звіту правління товариства і річного бухгалтерського балансу товариства, висновків ревізійної комісії та їх перевірку та подання проектів рішень по цих питанням загальних зборів;
- слухання та затвердження щоквартальних звітів правління товариства;
- винесення рекомендацій загальним зборам з розподілу прибутку і порядку покриття збитків, розміру, термінам і порядку виплати дивідендів та подання проектів рішень по цих питанням загальним зборам;

- придбання товариством випущених ним акцій з метою їхнього перепродажу та розподілу серед робітників товариства; -емісія облігацій товариства;
- попереднє узгодження угод, що укладаються товариством та стосуються основних виробничих та невиробничих фондів, вартість яких на дату ухвалення рішення про вчинення такої угоди перевищує 10 відсотків балансової вартості активів товариства на останню звітну дату, за винятком угод з основними виробничими та невиробничими фондами;
- здійснення контрольних функцій за діяльністю правління товариства, та інші питання, віднесені до її компетенції законодавством України.

При здійсненні своїх прав і виконанні обов'язків член Наглядової ради повинен діяти в інтересах товариства сумлінно і розумно.

Голова Наглядової ради має право:

- брати участь у засіданнях Наглядової ради - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- обирати і бути обраним на посаду голови Наглядової ради, його заступника;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;
- одержувати повну інформацію про діяльність Наглядової ради, копії ухвалених рішень й протоколів його засідань.

Винагороду як Голова Наглядової ради в грошовій формі за 2015 рік не отримував. Винагороди в натуральній формі не отримував.

У теперешній час працює головним інженером ПАТ "Норд", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул.Жуковського, 2.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Фендрікова Анжела Анатоліївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 515675 25.11.1996 Київським РВДГУУМВС України у м. Донецьк
4) рік народження**	1967
5) освіта**	Донецький політехнічний інститут, економіст
6) стаж роботи (років)**	29
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	начальник відділу економіки і цінової політики АТ "Норд"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік
9) опис	Член Наглядової ради Фендрікова Анжела Анатоліївна. Обіймала протягом останніх п'яти років посади заступника начальника відділу, начальник відділу економіки і цінової політики ПАТ "Норд". Призначена членом Наглядової ради згідно з рішенням загальних зборів акціонерів від 24.04.2015 р. на термін 1 рік. Акцій Товариства во власності не має. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

До компетенції члена Наглядової ради належить участь в прийнятті рішень з таких питань:

- визначення основних напрямків діяльності товариства;
- затвердження бізнес - плану товариства та звіту про його виконання;
- обрання голови наглядової ради та його заступників та дострокове припинення їх повноважень;
- обрання з членів правління голови правління та дострокове припинення його повноважень;
- затвердження умов трудового договору (контракту) з головою правління;
- попередній розгляд річного звіту правління товариства і річного бухгалтерського балансу товариства, висновків ревізійної комісії та їх перевірку та подання проектів рішень по цим питанням загальних зборів;
- слухання та затвердження щоквартальних звітів правління товариства;
- винесення рекомендацій загальним зборам з розподілу прибутку і порядку покриття збитків, розміру, термінам і порядку виплати дивідендів та подання проектів рішень по цим питанням загальним зборам;
- придбання товариством випущених ним акцій з метою їхнього перепродажу та розподілу серед робітників товариства; -емісія облігацій товариства;
- попереднє узгодження угод, що укладаються товариством та стосуються основних виробничих та невиробничих фондів, вартість яких на дату ухвалення рішення про вчинення такої угоди перевищує 10 відсотків балансової вартості активів товариства на останню звітну дату, за винятком угод з основними виробничими та невиробничими фондами;
- здійснення контрольних функцій за діяльністю правління товариства, та інші питання, віднесені до її компетенції законодавством України.

При здійсненні своїх прав і виконанні обов'язків член наглядової ради повинен діяти в інтересах товариства сумлінно і розумно.

Член наглядової ради має право:

- брати участь у засіданнях наглядової ради - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- обирати і бути обраним на посаду голови наглядової ради, його заступника;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;

- одержувати повну інформацію про діяльність наглядової ради, копії ухвалених рішень й протоколів його засідань.

Член спостережної ради вправі в будь-який час добровільно скласти свої повноваження, сповістивши про це письмово голову Наглядової ради, при цьому повноваження інших членів Наглядової ради не припиняються.

Винагороду як член наглядової ради в грошовій формі за 2015 рік не отримувала. Винагороди в натуральній формі не отримувала.

У теперешній час працює начальником відділу економіки і цінової політики ПАТ "НОРД", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул. Жуковського, 2.

1) посада	Голова ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Денісьєв Олександр Володимирович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВВ 979209 18.09.1999 Будионівським РВ ДМУ УМВС України в м.Донецькій обл.
4) рік народження**	1970
5) освіта**	Донецький національний університет, бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності
6) стаж роботи (років)**	27
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Ревізор ПАТ "НОРД".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік

9) опис Посадова особа Голова Ревізійної комісії Денісьєв Олександр Володимирович призначений рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "Завод "Електродвигун" 24.04.2015 р. на строк 1 рік згідно Статуту. Попередні посади за попередні п'ять років: ст. налог. Інспектор Дон.налогова адміністрація; гл.держ.налог.ревізор спеціал.держ.налогова інспекція. Акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Ревізійна комісія є контролюючим органом Товариства, що перевіряє фінансово-господарську діяльність виконавчого органу Товариства та діє на підставі Положення про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія самостійно вирішує питання внутрішнього розпорядку своєї діяльності і керується законодавством України, Статутом товариства, рішенням загальних зборів акціонерів, наглядової ради, Положенням про ревізійну комісію, тощо.

Голова ревізійної комісії організовує її роботу, скликає засідання ревізійної комісії, головує на них і організовує ведення протоколу засідання, доведення до адресатів висновків (актів) ревізійної комісії, підписує документи комісії, та представляє її в органах управління товариства.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- 1) проводити перевірки річної фінансової звітності Товариства;
- 2) розглядати кошториси витрат та бізнес-плани Товариства;
- 3) складати висновки за результатами здійсненої перевірки;
- 4) своєчасно доводити до відома загальних зборів або осіб чи органів управління Товариства, за ініціативою яких проводились перевірки, результати здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, доповідних, повідомлень;
- 5) вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства, виявлені зловживання, вчинені посадовими особами Товариства, виявлені порушення у фінансово-господарській діяльності Товариства;
- 6) здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень.

КОМПЕТЕНЦІЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

До компетенції Ревізійної комісії належить вирішення питань, пов'язаних із проведенням перевірок та організацією роботи Виконавчого органу Товариства.

До компетенції Ревізійної комісії Товариства належить:

- 1) контроль за виконанням правлінням Товариства затвердженого наглядовою радою фінансового плану Товариства;
- 2) контроль за виконанням правлінням Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів та наглядової ради з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту;
- 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом;
- 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів;
- 5) контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів;
- 6) контроль за відповідністю чинному законодавству та Статуту Товариства використання коштів резервного капіталу та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства;

- 7) перевірка порядку відчуження майна Товариства на предмет його відповідності чинному законодавству, Статуту та внутрішнім Положенням Товариства;
 - 8) аналіз відповідності ведення в Товаристві бухгалтерського обліку вимогам чинного законодавства;
 - 9) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується виконавчим органом;
 - 10) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством емісії акцій;
 - 11) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства;
 - 12) подання звітів про результати перевірок на загальні збори та надання рекомендацій загальним зборам на підставі цих звітів;
 - 13) надання наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів;
 - 14) ініціювання скликання позачергових загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства, виявлення порушень у фінансово-господарській діяльності Товариства.
- Голова ревізійної комісії винагороди в грошовій формі за 2015 рік не отримувал. Винагороди в натуральній формі не отримувал.
- У теперешній час працює ревізором ПАТ "НОРД", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул. Жуковського, 2.

- | | |
|--|---|
| 1) посада | Головний бухгалтер, член правління |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Жила Оксана Василівна |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВА 604347 05.02.1997 Красноармійським МВУМВС Донецької обл. |
| 4) рік народження** | 1975 |
| 5) освіта** | вища, Донецький державний технічний університет, менеджмент організацій, менеджер. |
| 6) стаж роботи (років)** | 19 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Головний бухгалтер ВАТ "Завод "Електродвигун" |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 24.04.2015 на 1 рік |
| 9) опис | Член правління -головний бухгалтер Жила Оксана Василівна. Обіймала протягом останніх п'яти років посаду головного бухгалтера ПАТ "Завод "Електродвигун". Призначена головним бухгалтером 04.12.2006 год, на невизначений термін, за наказом приказ №107-к от 27.11.2006г. Призначена членом правління згідно з рішенням загальних зборів акціонерів від 24.04.2015 р. на термін 1 рік. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. |
- Завдання та обов'язки, як головного бухгалтера.
- Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних. Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності до нормативних актів, затвердженими формами та інструкціями. За погодженням з власником (керівником) підприємства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. Забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах.
- Організовує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства щодо: визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; розроблення систем і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій; визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;

вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами; поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців; впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої; забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріалів, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення; виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства.

Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.

Повинен знати: закони України; Укази Президента України, постанови, розпорядження, рішення Кабінету Міністрів України, Національного банку України, Державної податкової адміністрації України з питань правових засад регулювання господарської діяльності підприємства, положення (стандарты) бухгалтерського обліку та інші нормативно-правові акти Міністерства фінансів України щодо порядку ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності, а також методичні документи міністерства та інших центральних органів виконавчої влади щодо галузевих особливостей застосування положень (стандартів) бухгалтерського обліку; основи технології виробництва продукції, порядок оформлення операцій і організацію документообігу за розділами обліку, форми та порядок розрахунків, порядок приймання, зарахування на баланс, зберігання і витрат коштів, товарно-матеріальних та інших цінностей; правила проведення інвентаризацій активів та зобов'язань; економіку, організацію виробництва, праці та управління; податкову справу; основи цивільного права; трудове, фінансове, господарське законодавство.

До компетенції як члена правління належить участь в прийнятті рішень з наступних питань:

- затвердження поточних планів і програм діяльності товариства, звітів про їх виконання;
- розгляд загальних питань, пов'язаних з господарською діяльністю товариства;
- прийняття рішень про скликання загальних зборів акціонерів товариства, розробка пропозицій по змінах та доповненнях до статуту товариства, внутрішніх нормативних актів товариства;
- подання на затвердження загальним зборам акціонерів товариства річних звіту й бухгалтерського балансу товариства;
- затвердження організаційної структури товариства;
- прийняття рішень про здійснення товариством угод з основними виробничими і невиробничими фондами, вартість яких на дату ухвалення рішення про здійснення такої угоди становить до 1 (одного) відсотка балансової вартості активів товариства на останню звітну дату та інші питання, віднесені до його компетенції законодавством України, статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів товариства.

При здійсненні своїх прав і виконання обов'язків член правління повинен діяти в інтересах товариства.

Член правління має право:

- брати участь у засіданнях правління - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- бути призначеним на посаду голови правління або заступника голови правління;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;
- одержувати повну інформацію про діяльність товариства, копії ухвалених рішень правління і протоколів його засідань.

Член правління не повинен використовувати можливості товариства або допускати їхнє використання іншими особами з метою, не передбаченою статутом товариства. Під "можливостями товариства" у цьому випадку розуміються:

- всі приналежні товариству майнові і немайнові права;
- можливості в сфері господарської діяльності;
- інформація про діяльність і плани товариства;
- будь-які права й повноваження товариства, що мають для нього цінність.

Винагорода, як головного бухгалтера за 2015 р. складає 65336,36 грн., в натуральній формі винагороди не отримувала. Винагороду як член правління за 2015 рік в грошовій і натуральній формі не отримувала.

1) посада	Голова правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кітченко Геннадій Олександрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BE 431854 25.12.2001 Красноармійським МВУМВС Донецької обл.
4) рік народження**	1964
5) освіта**	вища, Ворошиловградський машинобудівний інститут у 1986 році, інженер-механік.
6) стаж роботи (років)**	30
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Завод "Електродвигун", начальник цеху по виробництву ел. двигунів

8) дата набуття повноважень та термін, 24.04.2015 на 1 рік

на який обрано

9) опис Голова правління Кітченко Геннадій Олександрович призначений на посаду рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "Завод "Електродвигун" 24.04.2015р. на строк 1 рік згідно Статуту. Попередні посади за останні роки: 21.09.2004-30.11.2012 начальник дільниці ВАТ "Завод "Електродвигун" (ПАТ "Завод "Електродвигун"), 01.12.2012 -11.03.2014-начальник "Завод компресорів" ПАТ "Норд", з 12.03.2014-директор ПАТ "Завод "Електродвигун", Голова Правління ПАТ "Завод "Електродвигун". Акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Повноваження та обов'язки Голови правління затверджені Статутом ПАТ, а саме:

- без доручення здійснює дії від імені Товариства, без доручення представляє Товариство у всіх організаціях і установах України й за рубежом;
 - від імені Товариства підписує будь-які договори;
 - укладати угоди, пов'язані із заставою майна Товариства, наданням майна в оренду, лізинг, угоди доручення, гарантій, переведення боргу, поступки вимог;
 - розподіляє посадові обов'язки працівників Товариства й затверджує посадові інструкції;
 - розподіляє обов'язки між головними фахівцями Товариства;
 - приймає на роботу співробітників, звільняє, заохочує співробітників Товариства й накладає на них стягнення;
 - здійснює повсякденне керівництво діяльністю Товариства;
 - укладає колективний договір із профспілковою організацією трудового колективу від імені адміністрації Товариства;
 - забезпечує умови для проведення Товариством єдиної економічної й соціальної політики
 - ухвалює рішення щодо напрямку співробітників у відрядження
 - самостійно або на підставі рішення Загальних зборів акціонерів і/або Наглядової ради Товариства видає накази й інші документи
 - затверджує штатний розклад Товариства його філій і представництв
 - наділяє посадових осіб Товариства правом другого першого підпису й другого підпису;
 - видає й/або засвідчує доручення на здійснення окремих дій від імені Товариства, органів керування й посадових осіб органів керування Товариства;
 - засвідчує доручення фізичних осіб на здійснення окремих дій, передбачених законодавством, у тому числі на право участі й голосування в Загальних зборах акціонерів
 - ухвалює рішення щодо пред'явленні від імені Товариства претензій до юридичних і фізичних осіб
- Голова правління зобов'язаний:

особисто й сумлінно виконувати свої обов'язки у своїй діяльності керуватися винятково інтересами Товариства, його акціонерів і працівників, а не особистими інтересами або інтересами третіх осіб діяти від імені Товариства й у межах, передбачених чинним законодавством і Статутом Товариства; відповідати за дотримання установчих документів і положень, що регламентують роботу

Товариства;

- не пізніше трьох місяців після закінчення фінансового року представляти Загальним зборам акціонерів річний баланс Товариства, звіт про прибутки й збитки; відповідати за дотримання прав акціонерів і членів трудового колективу, певних Уставом і іншими внутрішніми документами Товариства; відповідати за дотримання комерційної таємниці щодо діяльності Товариства й відповідати за її розголошення.

зберігати комерційну таємницю тих підприємств, організацій, установ, з якими Товариства має ділові відносини;

не використовувати знання комерційної таємниці для заняття будь-якою діяльністю, що як конкурентна дія може завдати шкоди Товариства

не використовувати у своїх власних інтересах можливості Товариства й не вживати які-небудь дії, що суперечать інтересам Товариства;

не засновувати й не брати участь у створенні й діяльності підприємств, що конкурують із Товариством.

Голова правління несе відповідальність:

За податкові правопорушення:

заниження суми податку або інших обов'язкових платежів;

порушення строків і порядку подання бухгалтерської звітності, балансів, податкових декларацій; інші порушення.

За порушення антимонопольного законодавства:

поширення недостовірних відомостей з метою завдання збитків діловій репутації або майнових інтересів іншого суб'єкта підприємницької діяльності;

зловживання монопольним положенням на ринку;

інші порушення.

За порушення законодавства про цінні папери й ринок цінних паперів, законодавства про рекламу, валютного законодавства й порушення в інших областях права.

Винагорода Голови правління в грошовій формі за 2015 рік склала 66227,27 грн. Винагороди в натуральній формі не отримував.

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Вискребець Василь Миколайович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 789516 04.07.1997 Красноармійським ММВ УМВС України в Донецькій обл.
4) рік народження**	1956
5) освіта**	Дніпропетровський металургійний інститут, інженер-металург
6) стаж роботи (років)**	37
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Начальник технічного відділу ВАТ "Завод "Електродвигун"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік
9) опис	Посадова особа Член Правління Вискребець Василь Миколайович. Обіймав протягом останніх п'яти років посаду начальника технічного відділу. Призначен членом правління згідно з рішенням загальних зборів акціонерів від 24.04.2015 р. на термін 1 рік. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0.0049%.

До компетенції члена правління належить участь в прийнятті рішень з наступних питань:

- затвердження поточних планів і програм діяльності товариства, звітів про їх виконання;
- розгляд загальних питань, пов'язаних з господарською діяльністю товариства;
- прийняття рішень про скликання загальних зборів акціонерів товариства, розробка пропозицій по змінах та доповненнях до статуту товариства, внутрішніх нормативних актів товариства;
- подання на затвердження загальним зборам акціонерів товариства річних звіту й бухгалтерського балансу товариства;
- затвердження організаційної структури товариства;
- прийняття рішень про здійснення товариством угод з основними виробничими і невиробничими фондами, вартість яких на дату ухвалення рішення про здійснення такої угоди становить до 1 (одного) відсотка балансової вартості активів товариства на останню звітну дату та інші питання, віднесені до його компетенції законодавством України, статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів товариства.

При здійсненні своїх прав і виконання обов'язків член правління повинен діяти в інтересах товариства. Член правління має право:

- брати участь у засіданнях правління - виступати, вносити пропозиції й брати участь у голосуванні із всіх питань порядку денного його засідань;
- бути призначеним на посаду голови правління або заступника голови правління;
- висловлювати особливу думку з питань порядку денного засідання;
- одержувати повну інформацію про діяльність товариства, копії ухвалених рішень правління і протоколів його засідань.

Член правління не повинен використовувати можливості товариства або допускати їхнє використання іншими особами з метою, не передбаченою статутом товариства. Під "можливостями товариства" у цьому випадку розуміються:

- всі приналежні товариству майнові і немайнові права;
- можливості в сфері господарської діяльності;
- інформація про діяльність і плани товариства;
- будь - які права й повноваження товариства, що мають для нього цінність.

Винагороди як член правління в грошовій формі за 2015 рік не отримував. Винагороди в натуральній формі не отримував.

1) посада	Член ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шубчинська Любов Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВВ 856886 28.08.1999 Пролетарським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.
4) рік народження**	1958
5) освіта**	Донецький національний технічний університет, юрист
6) стаж роботи (років)**	38
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Заступник начальника юридичного відділу ПАТ "НОРД"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	24.04.2015 на 1 рік
9) опис	Посадова особа Член Ревізійної комісії Шубчинська Любов Миколаївна призначена рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "Завод "Улектродвигун" 24.04.2015 р. на строк 1 рік згідно Статуту. Обіймала протягом останніх п'яти років посади: нач. департаменту, заступника начальника юрвідділу. Акціями Товариства не володіє. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Ревізійна комісія є контролюючим органом Товариства, що перевіряє фінансово-господарську діяльність виконавчого органу Товариства та діє на підставі Положення про Ревізійну комісію.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- 1) проводити перевірки річної фінансової звітності Товариства;
- 2) розглядати кошториси витрат та бізнес-плани Товариства;
- 3) складати висновки за результатами здійсненої перевірки;
- 4) своєчасно доводити до відома загальних зборів або осіб чи органів управління Товариства, за ініціативою яких проводились перевірки, результати здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, доповідних, повідомлень;
- 5) вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства, виявлені зловживання, вчинені посадовими особами Товариства, виявлені порушення у фінансово-господарській діяльності Товариства;
- 6) здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень.

КОМПЕТЕНЦІЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

До компетенції Ревізійної комісії належить вирішення питань, пов'язаних із проведенням перевірок та організацією роботи Виконавчого органу Товариства.

До компетенції Ревізійної комісії Товариства належить:

- 1) контроль за виконанням правлінням Товариства затвердженого наглядовою радою фінансового плану Товариства;
- 2) контроль за виконанням правлінням Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів та наглядової ради з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту;
- 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом;
- 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів;
- 5) контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів;
- 6) контроль за відповідністю чинному законодавству та Статуту Товариства використання коштів резервного капіталу та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства;
- 7) перевірка порядку відчуження майна Товариства на предмет його відповідності чинному законодавству, Статуту та внутрішнім Положенням Товариства;
- 8) аналіз відповідності ведення в Товаристві бухгалтерського обліку вимогам чинного законодавства;
- 9) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується виконавчим органом;
- 10) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством емісії акцій;
- 11) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства;
- 12) подання звітів про результати перевірок на загальні збори та надання рекомендацій загальним зборам на підставі цих звітів;
- 13) надання наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів;
- 14) ініціювання скликання позачергових загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства, виявлення порушень у фінансово-господарській діяльності Товариства.

Член ревізійної комісії винагороди в грошовій формі за 2015 рік не отримувала. Винагороди в натуральній формі не отримувала.

У теперешній час працює заступником начальника юридичного відділу ПАТ "НОРД", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул.Жуковського, 2.

- | | |
|--|---|
| 1) посада | Член ревізійної комісії |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Дрикін Микола Іванович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВК 910473 25.04.2012 Ленінським РВ ДМУ УМВС України в Дон. обл. |
| 4) рік народження** | 1950 |
| 5) освіта** | Донецький політехнічний інститут, автоматика і телемеханіка, інженер |
| 6) стаж роботи (років)** | 43 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | начальник бюро ПАТ "НОРД" |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 24.04.2015 на 1 рік |
| 9) опис | Посадова особа Член ревізійної комісії Дрикін Микола Іванович призначений рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "Завод"Електродвигун" 24.04.2015 р. на строк 1 рік згідно Статуту. Попередні посади за останні роки: з 01.10.1991 р. до теперішнього часу начальник бюро ПАТ "НОРД". Акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. |

Ревізійна комісія є контролюючим органом Товариства, що перевіряє фінансово-господарську діяльність виконавчого органу Товариства та діє на підставі Положення про Ревізійну комісію.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- 1) проводити перевірки річної фінансової звітності Товариства;

- 2) розглядати кошториси витрат та бізнес-плани Товариства;
- 3) складати висновки за результатами здійсненої перевірки;
- 4) своєчасно доводити до відома загальних зборів або осіб чи органів управління Товариства, за ініціативою яких проводились перевірки, результати здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, доповідних, повідомлень;
- 5) вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства, виявлені зловживання, вчинені посадовими особами Товариства, виявлені порушення у фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 6) здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень.

КОМПЕТЕНЦІЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

До компетенції Ревізійної комісії належить вирішення питань, пов'язаних із проведенням перевірок та організацією роботи Виконавчого органа Товариства.

До компетенції Ревізійної комісії Товариства належить:

- 1) контроль за виконанням правлінням Товариства затвердженого наглядовою радою фінансового плану Товариства;
- 2) контроль за виконанням правлінням Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів та наглядової ради з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту;
- 3) контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом;
- 4) контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів;
- 5) контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів;
- 6) контроль за відповідністю чинному законодавству та Статуту Товариства використання коштів резервного капіталу та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства;
- 7) перевірка порядку відчуження майна Товариства на предмет його відповідності чинному законодавству, Статуту та внутрішнім Положенням Товариства;
- 8) аналіз відповідності ведення в Товаристві бухгалтерського обліку вимогам чинного законодавства;
- 9) перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується виконавчим органом;
- 10) перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством емісії акцій;
- 11) аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства;
- 12) подання звітів про результати перевірок на загальні збори та надання рекомендацій загальним зборам на підставі цих звітів;
- 13) надання наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів;
- 14) ініціювання скликання позачергових загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства, виявлення порушень у фінансово-господарської діяльності Товариства.

Член ревізійної комісії винагороди в грошовій формі за 2015 рік не отримував. Винагороди в натуральній формі не отримував.

У теперешній час працює начальником бюро ПАТ "НОРД", який розташований за адресою 83112 Донецька обл., м. Донецьк, вул. Жуковського, 2.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Член правління	Дорош Володимир Пилипович	ВС 705869 26.12.2000 Красноармійським МВ УМВС у Донецькій обл.	4628	0.00858984068	4628	0	0	0
Член правління	Астахов Сергій Вікторович	ВА 834564 05.08.1997 Красноармійським МВ УМВС у Донецькій обл.	1401	0.00260033855	1401	0	0	0
Член правління - головний бухгалтер	Жила Оксана Василівна	ВА 604347 05.02.1997 Красноармійським МВУМВС у Донецькій обл.	200	0.00037121178	200	0	0	0
Голова Наглядової ради	Поправко Олександр Миколайович	ВК 290356 29.06.2006 Ленінським РВ УМВС України в м. Донецьку	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Фендрікова Анжела Анатоліївна	ВА 515675 25.11.1996 Київським РВДГУУМВС Україаїни у м. Донецьк	0	0	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Денісьєв Олександр Володимирович	ВВ 979209 18.09.1999 Будьонівським РВ ДМУ УМВС України в Дон.обл.	0	0	0	0	0	0
Голова правління	Кітченко Геннадій Олександрович	ВЕ 431854 25.12.2001 Красноармійським МВУМВС у Донецькій обл.	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Бабич Михайло Вікторович	ВА 348018 08.09.1996 Ленінським РВУМВС України у м. Донецьку	5	0.0000092803	5	0	0	0
Член правління	Вискребєць Василь Миколайович	ВА 789516 04.07.1997 Красноармійським МВУ МВС України в Донецькій обл.	2640	0.00489999555	2640	0	0	0
Член ревізійної	Шубчинська Любов	ВВ 856886 28.08.1999	0	0	0	0	0	0

комісії	Миколаївна	Пролетарським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.						
Член ревізійної комісії	Дрикін Микола Іванович	ВК 910473 25.04.2012 Ленінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.	0	0	0	0	0	0
Усього			8874	0.01647066685	8874	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ПАТ "Норд"	13533086	83112 Донецька область д/н м.Донецьк вул.Жуковського, 2	49022190	90.988072965388	49022190	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Усього		49022190	90.988072965388	49022190	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2015	
Кворум зборів	91.03	
Опис	<p>Пропозиції до переліку питань порядку денного були запропоновані Правлінням Товариства.</p> <p style="text-align: center;">П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання робочих органів зборів та лічильної комісії зборів; 2. Затвердження регламенту проведення зборів; 3. Розгляд річного звіту ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2014 рік; 4. Розгляд висновків ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2014 рік; 5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту виконавчого органу, висновків ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун"; 6. Про розподіл прибутку і збитків Товариства та визначення розміру дивідендів за 2014 рік; 7. Про визначення основних напрямків діяльності ПАТ "Завод "Електродвигун" на 2015 рік; 8. Про обрання членів наглядової ради; 9. Про обрання членів правління; 10. Про обрання членів ревізійної комісії 11. Затвердження Кодексу корпоративного управління. <p>ПО ПИТАННЯМ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ГОЛОСУВАЛИ ТА ВИРІШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По першому питанню порядку денного одноголосно вирішили: обрати запропонований склад робочих органів зборів. 2. По другому питанню порядку денного одноголосно вирішили: прийняти запропонований регламент зборів. 3. Слухали по третьому питанню: доповідь Голови Правління Кітченко Г.О. "Розгляд річного звіту ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2014 рік". 4. Слухали по четвертому питанню: доповідь голови Ревізійної комісії Дінісьєва О.В. "Розгляд висновків Ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2014 рік". 5. Слухали по п'ятому питанню: "Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу, висновків Ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун". 6. Слухали по шостому питанню: "Про розподіл прибутку і збитків Товариства та визначення розміру дивідендів за 2014 рік". 7. Слухали по сьомому питанню: доповідь Кітченко Г.О. "Про визначення основних напрямків діяльності ПАТ "Завод "Електродвигун" на 2015 рік". <p>Загальні збори акціонерів за 3-7 питаннями одноголосно вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Річні результати діяльності ПАТ "Завод Електродвигун" за 2014 рік затвердити. Роботу ПАТ "Завод "Електродвигун" признати задовільною. 2. Звіт ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун" по перевірці фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за 2014 рік затвердити. 3. У зв'язку з відсутністю виробництва питання про виплату дивідендів за підсумками роботи ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2014 рік не розглядати. 8. По восьмому питанню порядку денного одноголосно вирішили: Обрати Наглядову раду в складі 3 чоловік: Голова наглядової ради - Поправко Олександра Миколайовича члени: Бабич Михайло Вікторович, Фендрікова Анжела Анатоліївна 9. По дев'ятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: Обрати Правління у складі 5 чоловік: Кітченко Геннадій Олександрович Головою правління Членами правління: Жила Оксана Василівна, Дорош Володимир Пилипович, Астахов Сергій Вікторович, Вискребець Василь Миколайович. 10. По десятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: Обрати Ревізійну комісію в складі 3 чоловік: Голова - Дінісьєв Олександр Володимирович члени: Шубчинська Любов Миколаївна, Дрикін Микола Іванович. 11. По одинадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: Затвердити Кодекс корпоративного управління. 	

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Аудиторська фірма "Апогей"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24065168
Місцезнаходження	03141 м. Київ д/н м. Київ вул. Солом'янська, буд. 30, кв. 17
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1272
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	+38(050) 426-69-34
Факс	д/н
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	Незалежний аудитор надає аудиторські послуги акціонерному товариству згідно договору.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 Київська область д/н м. Київ вул. Нижний Вал, буд.17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Правила Центр.деп.ЦП
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(44) 591-04-00, 591-04-40
Факс	(44) 482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" надає депозитарні послуги (відповідно до Положення "Про депозитарну діяльність", Регламенту здійснення депозитарної діяльності Центрального депозитарію ЦП, Правил центрального депозитарію, інш., щодо відкриття та ведення рахунку в цінних паперах, обслуговування операцій щодо розміщення цінних паперів бездокументарної форми існування та обслуговування операцій щодо випущених Емітентом цінних паперів, тощо)та відповідно до Договору № Е-2752 від 27.12.2010 р. та Заяви про приєднання до умов Договору № ОВ-6575 від 06.10.2014р. укладеному між товариством та депозитарієм за рішенням НКЦПФР про передачу ГС.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Полярний реєстр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24823338
Місцезнаходження	01032 м. Київ д/н м. Київ вул. Саксаганського, 107/47 Б
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ № 294646
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.12.2014
Міжміський код та телефон	д/н
Факс	д/н

Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Надає професійні послуги депозитарної установи. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 15.10.2010 р. у зв'язку з прийняттям та затвердженням рішення про переведення випуску іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування укладений договір про обслуговування рахунків цінних паперів власників ПАТ "Завод "Електродвигун" № 6-ДУ від 08.05.2014 р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПрАТ "Страхова компанія АСКО-Донбас Північний"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24311288
Місцезнаходження	84205 Донецька область д/н м. Дружківка вул. Леніна, буд.37
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ № 569309
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринку фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.01.2011
Міжміський код та телефон	(06267) 4-25-27
Факс	(06267) 4-43-41
Вид діяльності	Юридична особа яка здійснює професійну діяльність з страхування
Опис	ПрАТ "Страхова компанія АСКО-Донбас Північний" оказує послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07.12.2010	268/05/1/10	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000106876	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	53877600	13469400.00	100.000000000000
Опис	Акції Іменні прості. Форма випуску - Бездокументарна. Свідоцтво № 268/05/1/10 від 07.12.2010 р. , видане Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку. Кількість цінних паперів 53877600 шт. Номінал одного цінного папера 0.25 грн. Процент в статутному капіталі емітента 100.00%. Статутний капітал 13469400 грн. Акції ПАТ в біржових лістингах не котуються, на зовнішніх та внутрішніх ринках не обертаються. Наміру виходу на біржові торги немає. Попереднє свідоцтво № 6/05/1/08 від 21.03.2008 р. скасоване.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство засноване в 1943 році на базі Райпромкомбінату. В 1968 році ввійшло в склад "Мінлегхарчомаш" СРСР. Виробляло електродвигуни для пральних машин. Ввійшло до складу "Легхарчомаш" СРСР в 1985 році. Виробляло агрегати для пылесосів, двигуни для кухонних машин. В 1996 році підприємство було приватизоване в ВАТ "Завод "Електродвигун". В даний момент завод входить до групи "Норд". Товариство виробляє комплектуючі вироби для побутових холодильників та газових плит. Вага замовлень ЗАТ "Норд" досягає 98,2 відсотки від виробленої продукції. З конвеєра "Електродвигуна" щомісячно сходить близько 70 тисяч високоякісних движків, необхідних для випуску нордовской техніки.

В жовтні 2006 року Антимонопольний комітет дозволив "Норду" сконцентрувати більше 50% акцій ВАТ "Завод "Електродвигун". 29.12.2008 р. відбулося внесення змін до реєстру власників іменних цінних паперів ВАТ "Завод Електродвигун", у зв'язку з чим пакет власника акцій - Публічного акціонерного товариства "НОРД" (місцезнаходження: 83112, м.Донецьк, пр.Жуковського, 2 становить 49022190 акцій, що складає 90.988%.

Загальні збори акціонерів, які відбулися 15.10.2010 р. вирішили змінити найменування Товариства з Відкритого акціонерного товариства "Завод "Електродвигун" в Публічне акціонерного товариства "Завод "Електродвигун".

У грудні 2012 р. ПАТ "Завод "Електродвигун" перестав випускати продукцію і здав свої виробничі потужності в оперативну оренду ПАТ "Норд". Працівники заводу були переведені працювати на ПАТ "Норд".

В 2015 р. ПАТ "Завод "Електродвигун" отримував доходи від здавання майна в оренду та продажу виробничих запасів.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Корпоративне управління ПАТ "Завод "Електродвигун" здійснюється у відповідності з Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом підприємства та іншими внутрішніми документами.

Органами корпоративного управління товариства є: Загальні збори акціонерів, Спостережна Рада Товариства та Правління Товариства.

Загальні збори акціонерів є вищий орган управління. В роботі Загальних зборів акціонерів мають право брати участь всі його акціонери. До компетенції Загальних зборів акціонерів відноситься такі основні питання як: визначення напрямків діяльності Товариства, затвердження його Статуту й внесення змін та доповнень до нього; зміна статутного капіталу Товариства, ухвалення рішення про випуск цінних паперів, визначення засобів випуску, термін їх розміщення та умови викупу; обрання та звільнення з посади членів правління Товариства, Спостережної ради та Ревізійної комісії, утворення і відкликання виконавчого та інших органів товариства; затвердження річних результатів діяльності і річної фінансової звітності Товариства, затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії, порядку розподілу прибутку, строку і порядку виплати дивідендів (визначення порядку покриття збитків) та інше.

Загальні збори визнаються правомочними, якщо в них беруть участь акціонери, що володіють більше 60% голосів. Голосування на Загальних зборах проводиться за принципом: одна акція - один голос. Всі рішення приймаються простою більшістю голосів акціонерів, які присутні особисто або належним чином представлені під час проведення Загальних зборів, крім рішень, що приймаються більшістю у 3/4 голосів з таких питань: внесення змін до Статуту Товариства та зміна статутного капіталу Товариства; прийняття рішення про ліквідацію Товариства.

Загальні збори акціонерів можуть бути черговими або позачерговими. Загальні збори акціонерів скликаються Правлінням один раз на рік не пізніше трьох місяців після закінчення фінансового року. Позачергові збори акціонерів скликаються у випадку неплатоспроможності Товариства, за вимогою Ревізійної комісії, за рішенням Спостережної ради або Правління Товариства, у випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства.

Органом, який представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням Загальних зборів та в межах компетенції, визначеної Статутом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу, є Спостережна рада. У своїй діяльності Спостережна рада підзвітна виключно Загальним зборам.

Спостережна рада є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів у перерві між проведенням Загальних зборів, контролює й регулює діяльність Правління в межах компетенції, визначеної цим Статутом. Спостережна рада Товариства складається не менш ніж з 3-х членів, які кожен рік обираються з числа акціонерів. Кожен член Спостережної ради може бути обраним необмежену кількість разів. Склад Спостережної ради і зміни в її складі затверджуються вищим органом Товариства. Члени Спостережної ради не можуть бути одночасно членами Правління та Ревізійної комісії. Спостережна рада скликається Головою не рідше одного разу в квартал і вправі приймати рішення, якщо в його засіданнях беруть участь 2/3 членів Спостережної ради.

Виконавчим органом Товариства, що здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Правління. До компетенції Правління відносяться всі питання діяльності Товариства, крім тих, які віднесені до виключної компетенції Загальних зборів і Спостережної ради. Правління Товариства складається не менш ніж з 5 членів. У склад Правління входять Голова і члени Правління. Правління підзвітне у своїй діяльності вищому органу й Спостережній раді й організує виконання їх рішень. Засідання Правління проводяться за мірою необхідності, але не рідше одного разу на місяць і вважаються правомочними, якщо на них присутні 2/3 його членів.

Організаційно підприємство є комплексом дослідницьких та виробничих цехів і дільниць з повним циклом переробки сировини і матеріалів, з єдиним розрахунковим рахунком, без філій та дочірних підприємств.

ПАТ "Завод "Електродвигун" складається з таких структурних підрозділів:
Основне виробництво:

1. цех по виробництву електродвигунів, який в свою чергу розподілен на 3 дільниці:
 - електро - складальна дільниця;
 - заготовчо - оброблювальна дільниця;
 - дільниця гумово - технічних виробів;
2. Дільниця по виготовленню джгутів.

Допоміжне виробництво:

1. Цех ремонтно - інструментальний:
 - дільниця технічного контролю;
 - адміністративно - господарська дільниця;
 - дільниця транспортно - складських операцій;
 - паросилова дільниця.

Відділи:

1. Канцелярія.
2. Юрист.
3. Старший інженер по техніці безпеки.
4. Відділ економіки, праці та персоналу.
5. Бухгалтерія.
6. Відділ технічного контролю.
7. Відділ матеріально - технічного постачання та збуту.
8. Енерго - механічний відділ.
9. Технічне бюро.
10. Центральна заводська лабораторія.

У зв'язку з тим, що виробничі потужності ПАТ передані в оренду і працівники переведені до ПАТ "Норд" всі перелічені вище структурні підрозділи не існують. На кінець 2015 р. на підприємстві працювало 4 особи - це адміністративний персонал. Мі вважаємо необхідним оставити інформацію про організаційну структуру ПАТ в повному обсязі, для того щоб вірогідний інвестор отримав повну інформацію про можливості заводу.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова кількість штатних працівників, осіб - 4. Штатних працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу підприємство немає. Протягом року для виконання робіт з обслуговування основних засобів на підприємстві працювали робітники по цивільно-правовим договорам (22 особи). Фонд оплати праці у 2015 р склав 226.0 тис.грн. та незначно збільшився у порівнянні з 2014 р. (198,0 тис. грн.), у зв'язку із відсутністю об'ємів виробництва. Кадрова політика підприємства.

Підбор кадрів ПАТ "Завод "Електродривгун" у 2015 р. не проводився у зв'язку із відсутністю об'ємів виробництва. На протязі звітнього 2015 року на підприємстві підвищення кваліфікації робітників не проводилося. Планів кадрової програми на 2016 рік - немає.

На підприємстві затверджено Колективний договір термін дії 2012 - 2015 роки. Колективний договір укладений на підставі чинного законодавства, генеральних і галузевого тарифних угод, прийнятих сторонами зобов'язань із метою регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, а також узгодження інтересів трудящих, власників і уповноважених ними органів. Положення й норми договору розроблені на підставі Кодексу законів про працю України, Закону України "Про колективні договори й угоди", галузевої угоди. Колективний договір поширюється на всіх трудящих колективу, незалежно від того чи є вони членами профспілки. Сторонами Колективного договору прийняті наступні умови оплати праці: Оплата праці проводиться згідно з розділом 3 Колективного договору. Розмір заробітної плати залежить від складності і умов виконуваної роботи, професійно-ділових якостей працівника, результатів його праці і господарської діяльності ПАТ "Завод "Електродривгун" відповідно до чинного трудового законодавства, Законом "Про оплату праці", іншими нормативними актами, що регламентують питання оплати праці. Обов'язки адміністрації: Встановлювати гарантований рівень заробітної плати за повний відпрацьований місяць не нижче за мінімальний розмір, встановлений отраслевою угодою між Міністерством промислової політики України і профспілками машинобудівних галузей України. Здійснювати оплату праці робітників акціонерного товариства згідно тарифних ставок (додаток № 3), а також за розцінками, розрахованими виходячи з тарифних ставок. Нарахування та розподіл заробітної плати виробляти по кінцевому результату діяльності ПАТ "Завод"Електродривгун", за колективні та індивідуальні результати праці, з врахуванням коефіцієнта трудової участі (КТУ) або коефіцієнта трудового вкладу (КТВ), відповідно до: - "Положення про оплату праці основних робочих (відрядників) ПАТ "Завод "Електродривгун", узгодженим з профспілковим комітетом та затвердженням головою правління; - "Положення про непрямо-відрядну оплату праці керівників, фахівців, службовців та допоміжних робітників цеху №1", узгодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління; - "Положенням про порядок начислення заробітної плати керівників, фахівців, службовців і допоміжних робітників", узгодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління. Розряди робітникам встановлювати на підставі єдиного тарифно-кваліфікаційного довідника робіт і професій робітників. Конкретний розмір тарифних ставок працівників визначається штатним розкладом, узгодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління. Проводити доплати і надбавки до тарифних ставок за: - професійну майстерність; - сумісництво професій (посад); - збільшення об'ємів робіт; - доплату за роботу в шкідливих умовах праці; - доплату за роботу у вечірній і нічний час; - доплату за керівництво бригадою; - доплату за класність; - доплату за навчання учнів, працівників. За рахунок і в межах фонду оплати праці, доведеного підрозділам, відповідно до Положення про оплату праці, погодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління. Розміри доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів встановлювати згідно штатного розкладу. Працівникам, які не відпрацьовали місячну норму робочого часу, доплати і надбавки налічувати за фактично відпрацьований час Преміювати працівників: - за виконання виробничого плану і якість продукції у відповідності з "Положенням про преміювання інженерно-технічних працівників ПАТ "Завод "Електродривгун" за підсумками господарської діяльності", "Положенням про преміювання допоміжних робочих ПАТ "Завод "Електродривгун" за підсумками господарської діяльності", узгодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління; - за економію паливно-енергетичних ресурсів відповідно до "Положення про преміювання працівників ПАТ "Завод "Електродривгун" за економію паливно-енергетичних і матеріальних ресурсів", погодженим з профспілковим комітетом і затвердженням головою правління. Роботу з важкими і шкідливими умовами праці компенсувати: - доплатами за умови праці залежно від рівня ГДК; - наданням додаткової оплачуваної відпустки; - пільговим пенсійним забезпеченням. Проводити доплатами робітникам, фахівцям, що працюють в двох і трьохсмінному режимі доплату за роботу: - у вечірню зміну (з 18-00 до 22-00) у розмірі 20% годинної тарифної ставки; - у нічну зміну (з 22-00 до 6-00) - 40% годинної тарифної ставки за кожен час роботи у відповідній зміні. Встановлювати відповідно до "Кодексу законів про працю" та інших нормативно-правових статей законодавства України норми оплати праці (за роботу в наднормовий час, святкові, неробочі, вихідні дні), гарантії для працівників акціонерного товариства (оплата щорічної відпустки, за час виконання державних обов'язків, для донорів, для переведених за станом здоров'я на легшу та нижчесплачувану роботу, переведених тимчасово на іншу роботу у зв'язку з виробничою необхідністю і тому подібне), гарантії і компенсації працівникам на період службових відряджень. СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ ТА ПІЛЬГИ На період дії колективного договору надавати працівникам акціонерного товариства "Завод "Електродривгун" соціальні гарантії залежно від

результатів господарської діяльності ПАТ "Завод "Електродвигун" та наявності грошових коштів. Адміністрація зобов'язалася: Виділяти кошти на розвиток соціальної сфери підприємства і соціально-трудова пільги згідно бюджету розвитку підприємства. Працівникам ПАТ "Завод "Електродвигун" надавати безкоштовне медичне обслуговування в заводському здоров'язі. Акціонерне товариство бере на себе відповідальність за зміст медпункту і забезпечення медикаментами для надання першої медичної допомоги працівникам. Демобілізованим військовослужбовцем, що повернувся на підприємство виплачувати матеріальну допомогу в сумі 100 грн. за наявності прибутку. За наявності прибутку підприємства працівникам, що пропрацювали не менше 15 років, при відході на пенсію видавати одноразову виплату у розмірі середньомісячної заробітної плати. Виділяти одноразову виплату або вручати коштовний дарунок до ювілейної дати (50 років для чоловіків і жінок) працівникам, що сумлінно пропрацювали не менше 10 років на ПАТ "Завод "Електродвигун" по клопотанню трудового колективу. Надавати безвідплатну допомогу в похованні померлих працівників заводу і самотніх пенсіонерів, що пішли на пенсію з ПАТ "Завод "Електродвигун" з наданням вантажного транспорту, придбанням труни, підготовкою місця поховання. В разі смерті близьких родичів працівника заводу (мати, батько, дружина, чоловік, діти) надавати матеріальну допомогу у розмірі 300 грн. Надавати матеріальну допомогу до дня Перемоги наступним особам: - ветеранами ВВВ - обличчям, прирівняних до учасників бойових дій, - учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС. Надавати ветеранам ВВВ послуги з наступних напрямків: - ремонт побутової техніки (по можливості) - продаж неліквідів, відходів сировини, матеріалів (за наявності). Організувати працевлаштування працівників ПАТ "Завод "Електродвигун", що отримали інвалідність в період роботи на підприємстві відповідно до медичних рекомендацій. Працівники підприємства забезпечуються спецодягом, спецвзуттям, виробами колективного та індивідуального захисту згідно з діючими нормами та термінами на основі типових галузевих норм.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПАТ "Завод "Електродвигун" входить до Групи компаній "Норд", яка розташована за адресою: 83112, м. Донецьк, вул. Жуковського, 2. Діяльність об'єднання направлено на виробництво кінцевого товару, а саме побутової техніки. На ПАТ "Завод "Електродвигун" виробляється така продукція як Агрегати А 600, А1000; Якор А-600 та Якор ДК 93(04); Джгут з'єднувальний; штамповані деталі; Статор, ротор; Резино-технічні вироби. Всі ці вироби є необхідними для виробництва побутової техніки. Тому позиція емітента у структурі об'єднання є доволі вагомою. Фактично ПАТ "Завод "Електродвигун" є відокремленим самостійним підприємством у структурі об'єднання. Участь у відповідному об'єднанні товариство приймає з 1996 року.

Компанія NORD – найбільший в Східній Європі виробник крупнопобутової техніки і торгівельного устаткування, з власною науково-конструкторською базою і сучасним виробництвом повного циклу, яке оснащено новітніми технологіями і сучасним устаткуванням: Cannon, Gallileo, Lachenmeir.

Компанія NORD пропонує своїм покупцям великий асортимент якісної побутової техніки і техніки для бізнесу, а саме - холодильники, пральні машини, газові, електричні і комбіновані плити, кондиціонери побутові і промислові, пилососи, праски, водонагрівачі, торгівельне устаткування, молокоохолоджувачі і компресори. Продукція компанії експортується в країни Європи (Німеччина, Франція), СНД і Азії (об'єм експорту - 70%).

Компанія NORD застосовує високі стандарти якості, що підтверджене сертифікатом якості Європейського союзу ISO 9001:2008 і міжнародної системи сертифікації TUV Thuringen. У виробництві застосовується лише екологічно чисті матеріали, безпечні для природи і людини. Вони відповідають найвищим екологічним нормам, вимогам директив Європейського Союзу ROHS і REACH. Холодильні прилади мають низьке енергоспоживання, згідно із стандартом EN 153, і відносяться до класу енергоспоживання А+

Окрім виробництва, компанія активно займається розвитком соціальної сфери в своєму регіоні, вносячи вклад до розвитку медицини, освіти, спорту, культури, так і в компанії (піонерські табори, бази відпочинку, спорткомплекси, льодові майданчики). Використовуючи і далі накопичений досвід компанія працює над новими продуктами продовжуючи історію «Створення холоду»...

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПАТ "Завод "Електродрвигун" не проводить спільної діяльності з іншими організаціями та підприємствами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації ПАТ "Завод "Електродрвигун" на протязі 2015 року з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ПОЛОЖЕННЯ

Про облікову політику

ПАТ "Завод "Електродрвигун"

Вводиться з "01" січня 2012 р.

Зміст

Розділ 1. Основна інформація про Товариство

Розділ 2. Загальні положення.

Розділ 3. Сфера застосування.

Розділ 4. Організація бухгалтерського обліку в Товариства

Розділ 5. Перше застосування МСБО / МСФЗ.

Розділ 6. Критерії визнання елементів фінансової звітності.

Розділ 7. Основні засоби.

Розділ 8. Нематеріальні активи.

Розділ 9. Оренда.

Розділ 10. Фінансові інвестиції.

Розділ 11. Знецінення активів.

Розділ 12. Витрати за позиками.

Розділ 13. Запаси.

Розділ 14. Дебіторська заборгованість.

Розділ 15. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Розділ 16. Іноземна валюта.

Розділ 17. Зобов'язання і резерви.

Розділ 18. Винагорода працівників.

Розділ 19. Визнання доходів і витрат.

Розділ 20. Витрати з податку на прибуток.

Розділ 21. Власний капітал.

Розділ 22. Сегменти.

Розділ 23. Пов'язані особи.

Розділ 24. Події, що відбулися після дати звіту.

Розділ 25. Форми фінансової звітності.

Розділ 1. Основна інформація про Товариство

Повна назва підприємства Публічне акціонерне товариство "Завод "Електродрвигун"

Ідентифікаційний код підприємства 14309014

Система оподаткування: загальна: податок на прибуток, податок на додану вартість та інші.

Орган Державної податкової служби, у якому підприємство зареєстроване як платник податків: ДПІ у м. Красноармійську Донецької області

Дата останньої перевірки органами Державної податкової служби та перевірений період: немає

Частка іноземних інвесторів у статутному капіталі: немає

Наявність структурних підрозділів, філіалів тощо з зазначенням їх фактичних адрес: немає

Підрозділи, які здійснюють ведення бухгалтерського обліку (кількість, найменування, чисельність працівників): бухгалтерія

Наявність підрозділу (служби) внутрішнього контролю, його структура, чисельність працівників: немає

Наявність одержаних кредитів із зазначенням виду (довготермінові, короткотермінові) та валюти одержання (національна, іноземна) немає

Ліцензії та інші дозволи, пов'язані з роботою підприємства: немає

Розділ 2. Загальні положення.

2.1. Це Положення "Про облікову політику ПАТ "Завод "Електродрвигун" (далі - Товариство) розроблено відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності / бухгалтерського обліку (МСФЗ / МСБО).

2.2. У відповідності до МСБО 8, облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності.

2.3. Загальними принципами складання фінансової звітності відповідно до Принципів підготовки фінансової звітності та МСБО 1 є:

о принцип нарахування (результати операцій та інших подій визнаються, коли вони здійснюються, а не коли отримані або сплачені грошові кошти, і відображаються у фінансовій звітності того періоду, до якого вони відносяться);

о безперервність (фінансова звітність складається на основі припущення, що підприємство є безперервно діючим і залишається чинним в досяжному майбутньому).

2.4. Фінансова звітність Товариства складається у відповідності з основними якісними характеристиками, визначеними Принципами підготовки фінансової звітності та МСБО 1:

о зрозумілість;

о доречність (суттєвість);

о достовірність (правдиве уявлення, переважання сутності над формою, нейтральність, обачність, повнота);

о порівнянність.

2.5. При виборі і застосуванні облікових політик Товариство керується відповідними стандартами та інтерпретаціями, з урахуванням роз'яснень щодо їх застосування, випущених Радою з МСФЗ. За відсутності конкретних стандартів та інтерпретацій, керівництво Товариства самостійно розробляє облікову політику та забезпечує її застосування таким чином, щоб інформація, яка надається у фінансовій звітності, відповідала концепції, принципам, якісним характеристикам та іншим вимогам МСФЗ.

2.6. Облікова політика, прийнята для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ, затверджується наказом голови правління Товариства та застосовується з 1 січня 2012 року.

2.7. Облікові політики послідовно застосовуються до аналогічних статей, за винятком випадків, коли Стандарт або Інтерпретація вимагає / дозволяє проводити категоризацію статей. Облікова політика не підлягає зміні, за винятком таких випадків:

о зміна облікової політики вимагається стандартом МСФЗ або інтерпретацією; або

о зміна облікової політики призведе до того, що у фінансовій звітності буде представлена більш надійна і доречна інформація.

2.8. У разі опублікування нового стандарту МСФЗ, зміни облікових політик здійснюються відповідно до його перехідними положеннями. Якщо новий стандарт не містить перехідних положень або перегляд облікової політики здійснюється добровільно, то зміна застосовується перспективно.

2.9. Зміни, що вносяться до тексту Положення про облікову політику Товариства, затверджуються головою правління.

2.10. Відповідальність за дотримання облікової політики покладається на голову правління Товариства.

Розділ 3. Сфера застосування.

3.1. Дане Положення розроблено з метою складання фінансової звітності Товариства відповідно до МСБО / МСФЗ.

3.2. Для цілей складання фінансової звітності відповідно до українських П(С)БО використовується Наказ №1-а від 02.01.2012 р. "Про облікову політику на ПАТ "Завод "Електродвигун".

3.3. Для складання звітів відповідно до податкового законодавства України Товариство користується фінансовою звітністю складеною згідно українських П(С)БО.

3.4. Цим Положенням повинні керуватися всі особи, пов'язані у своїй діяльності з вирішенням питань, що регламентуються обліковою політикою:

о керівництво Товариства;

о керівники структурних підрозділів, відповідальні за організацію і стан обліку у ввірених їм підрозділах;

о працівники служб та відділів, що відповідають за своєчасну розробку, перегляд, доведення нормативно-довідкової інформації до підрозділів - виконавців;

о працівники всіх служб і підрозділів, що відповідають за своєчасне уявлення первинних документів у бухгалтерію;

о працівники бухгалтерії, які відповідають за своєчасне і якісне виконання всіх видів облікових робіт та складання достовірної звітності всіх видів;

о інші працівники.

Розділ 4. Організація бухгалтерського обліку в Товариства

4.1. Ведення бухгалтерського обліку та контролю покладається на бухгалтерію Товариства, очолювану головним бухгалтером. У своїй роботі головний бухгалтер та співробітники бухгалтерії керуються Положенням про бухгалтерію та затвердженими посадовими інструкціями, визначальними поділ обов'язків і встановлюють ступінь відповідальності кожного співробітника.

4.2. Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність", Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, іншими нормативними актами, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

4.3. Форма ведення бухгалтерського обліку передбачає використання комп'ютерної програми "Акцент".

4.4. Правила та порядок організації документообігу, графік документообігу, технологія обробки первинних облікових документів регламентуються Графіком документообігу, в тому числі:

- о порядок створення первинних документів;
- о порядок перевірки первинних документів;
- о порядок і терміни їх передачі для відображення в бухгалтерському обліку;
- о порядок передачі документів до архіву.

4.5. В Товаристві використовуються уніфіковані форми первинної облікової документації, затверджені Держкомстатом України. При оформленні фінансово-господарських операцій, по яких не передбачені уніфіковані форми, застосовуються самостійно розроблені форми первинних облікових документів, у тому числі включені в Графік документообігу, які включають в себе обов'язкові реквізити, встановлені Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

4.6. Право проведення господарських операцій і підпису первинних облікових документів мають особи, список яких встановлюється внутрішніми організаційно-розпорядчими документами. Дані особи несуть всю повноту відповідальності за відповідність проведених операцій чинному законодавству та Статуту Товариства, у відповідності з посадовими інструкціями.

4.7. Право отримувати та видавати товарно-матеріальні цінності дозволяється особам, список яких затверджується внутрішніми організаційно-розпорядчими документами. Дані особи несуть всю повноту відповідальності за відповідність проведених операцій чинному законодавству та Статуту Товариства, у відповідності з посадовими інструкціями

4.8. Ведення бухгалтерського обліку в Товариства здійснюється за єдиним робочим планом рахунків, розробленим на підставі Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999г. № 291 з змінами та доповненнями.

4.9. Порядок організації та проведення інвентаризації майна та зобов'язань Товариства визначено Положенням про порядок проведення інвентаризації активів і зобов'язань, затвердженому головою правління Товариства.

4.10. Фінансова звітність за МСФЗ складається на основі інформації про активи, зобов'язання, капіталі, господарські операції та результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (компіляції) статей відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Розділ 5. Перше застосування МСБО / МСФЗ.

5.1. Перша фінансова звітність Товариства, відповідна МСФЗ (перший річний комплект фінансової звітності, щодо підготовки якого робиться чітка заява про повноту дотримання МСФЗ) складається за 2012 р.

5.2. Подання та розкриття інформації відповідає вимогам МСБО 1. Порівняльна інформація представлена у відношенні одного попереднього періоду - 2011 рік. У примітках до фінансової звітності розкривається інформація про характер основних коригувань статей та їх оцінок, які потрібні були для приведення у відповідність до МСФЗ.

5.3. Оцінки щодо вхідних залишків балансу станом на 1 січня 2012 р., а також сум, що стосуються всіх інших періодів, поданих у фінансовій звітності згідно з МСФЗ, провадяться відповідно до міжнародних стандартів.

о Визнанню підлягають усі активи та зобов'язання, що відповідають критеріям визнання згідно МСФЗ.

о Всі визнані активи і зобов'язання оцінюються відповідно до МСФЗ за собівартістю, справедливою або за дисконтованою вартістю.

5.4. Товариство використовує вимогу МСФЗ 1 про ретроспективне застосування всіх стандартів, діючих на дату підготовки фінансової звітності згідно з МСФЗ вперше, за один звітний період, у зв'язку з тим, що не представляється можливим перерахунок більш ранньої інформації.

5.5. Для розуміння всіх істотних коригувань Балансу і Звіту про прибутки і збитки, Товариство представляє узгодження статей власного капіталу згідно з МСФЗ та раніше застосованих правил обліку П(С)БО на:

о дату переходу 1 січня 2012 р.;

о узгодження прибутку / збитку, показаного у відповідності з раніше застосованими П(С)БО та згідно МСФЗ в звіті про прибутки і збитки за останній період, коли застосовувались П(С)БО.

В узгодженні розмежовується зміни у зв'язку з переходом на нову облікову політику і виправлення помилок.

5.6. У примітках до фінансової звітності Товариство розкриває, як перехід на МСФЗ вплинув на її фінансову позицію, фінансовий результат та потоки грошових коштів, які відображаються у звітності.

Розділ 6. Критерії визнання елементів фінансової звітності.

- 6.1. Активи - це ресурси, контрольовані Товариством, в результаті подій минулих періодів від яких Товариство очікує отримання економічної вигоди в майбутньому.
- 6.2. Зобов'язання - поточна заборгованість Товариства, що виникла в результаті подій минулих періодів, врегулювання якої призведе до вибуття із Товариства ресурсів, котрі втілюють у собі майбутні економічні вигоди.
- 6.3. Власний капітал - це залишкова частка активів Товариства після вирахування всіх її зобов'язань.
- 6.4. Дохід - приріст економічних вигод протягом звітного періоду, у формі збільшення активів або зменшення зобов'язань, що приводить до збільшення капіталу, не пов'язаного з внесками власників.
- 6.5. Витрати - зменшення економічних вигод протягом звітного періоду, що відбувається у формі відтоку активів або збільшення зобов'язань, що спричиняють зменшення капіталу, не пов'язаного з його розподілом між власниками (акціонерами).
- 6.6. Визнанням у фінансовій звітності підлягають ті елементи, які:
- Відповідає визначенню одного з елементів; та
 - Відповідає критеріям визнання.
- 6.7. Критерії визнання:
- Існує ймовірність отримання або вибуття майбутніх економічних вигод, пов'язаних з об'єктом, який відповідає визначенню елементу;
- Об'єкт має вартість або оцінку, яка може бути достовірно оцінена.
- 6.8. До спеціального розпорядження керівника Товариства вважати всі активи, які перебувають у власності Товариства, контрольованими і достовірно оціненими на підставі первинної вартості, зазначеної в первинних документах на момент їх визнання.
- 6.9. Вважати активами ті об'єкти, які не використовуються в основній діяльності, але від яких очікується отримання економічних вигод у разі їх реалізації третім особам.
- 6.10. Об'єкти, які не визнаються активами, затверджуються спеціальним розпорядженням керівника Товариства.
- 6.11. Основною базисною оцінкою для елементів фінансової звітності, якщо інше не передбачено окремими МСФЗ, вважати історичну вартість (собівартість).
- 6.12. Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ керівництво проводить оцінку активів, зобов'язань, доходів та витрат на основі принципу обачності.

Розділ 7. Основні засоби

- 7.1. Основні засоби Товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".
- 7.2. Для визначення основних засобів використовується вартісна ознака у сумі 2500,00 грн. Передача (введення в експлуатацію) таких матеріальних цінностей для господарської діяльності Товариства, чи передача їх Товариства на підставі договору оренди, лізингу чи подібного роду угод здійснюється на підставі актів введення в експлуатацію або актів внутрішньої (зовнішньої) передачі цінностей.
- 7.3. Основні засоби Товариства враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються за окремими класами.
- 7.4. Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання у складі основних засобів, до моменту початку експлуатації числяться у складі класу придбані, але не введені в експлуатацію основні засоби.
- 7.5. Придбані основні засоби оцінюються за первісною вартістю, яка включає в себе вартість придбання і всі витрати пов'язані з доставкою і доведенням об'єкта до експлуатації.
- 7.6. Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".
- 7.7. Ліквідаційна вартість - це сума коштів, яку Товариство очікує отримати за актив при його вибутті після закінчення строку його корисного використання, за вирахуванням витрат на його вибуття. У разі якщо ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів оцінити не представляється можливим або вона не істотна по сумах, ліквідаційна вартість не встановлюється.
- 7.8. Строк корисного використання по групах однорідних об'єктів основних засобів визначається комісією з приймання основних засобів та затверджується керівництвом Товариства. Строк корисного використання основних засобів переглядається щорічно за результатами річної інвентаризації.
- 7.9. Строк корисного використання об'єктів основних засобів, отриманих в лізинг, встановлюється рівним терміну дії договору лізингу (терміну сплати лізингових платежів).
- 7.10. Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, проводиться прямолінійним способом виходячи з терміну корисного використання цього об'єкта. Нарахування амортизації основних засобів починається з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію. Усі основні засоби амортизуються згідно зі статтю 145 "Податкового кодексу України".

7.11. Витрати на обслуговування, експлуатацію та ремонти основних засобів списуються на витрати періоду в міру їх виникнення. Вартість істотних оновлень і вдосконалень основних засобів капіталізується. Якщо при заміні одного з компонентів складних об'єктів основних засобів виконані умови визнання матеріального активу, то відповідні витрати додаються до балансової вартості складного об'єкта, а операція по заміні розглядається як реалізація (вибуття) старого компонента.

7.12. Відповідно до законодавства України земля, на якій Товариство здійснює свою діяльність, є власністю держави, в балансі Товариства не відбивається. У подальшому, в разі придбання землі, вона буде відображатися у фінансовій звітності за вартістю придбання.

7.13. На дату звітності використовувати для оцінки основних засобів модель собівартості. У подальшому основні засоби оцінюються за його собівартістю з вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення корисності.

7.14. У разі наявності факторів знецінення активів відобразити основні засоби за мінусом збитків від знецінення згідно з МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

7.15. Основні засоби, призначені для продажу, та відповідають критеріям визнання обліковуються відповідно до МСФЗ 5.

Раздел.8. Нематеріальні активи

8.1. Нематеріальні активи Товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи"

8.2. Нематеріальними активами визнаються контрольовані суспільством немонетарні активи, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані окремо від підприємства і використовуються підприємством протягом періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам.

8.3. Об'єкти нематеріальних активів класифікуються за окремими групами:

- о патенти;
- о авторські права (в т.ч. на програмне забезпечення);
- о ліцензії;
- о торгові марки, включаючи бренди і назви публікацій.

Програмне забезпечення, яке є невіддільним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується в складі цих об'єктів.

8.4. Нематеріальні активи оцінюються за первісною вартістю (собівартістю), яка включає в себе вартість придбання і витрати пов'язані з доведенням нематеріальних активів до експлуатації.

8.5. Собівартість внутрішньо генерованого нематеріального активу складається зі всіх витрат на створення, виробництво та підготовку активу до використання.

Витрати на дослідження (науково-дослідні роботи) визнаються витратами в період їх виникнення.

8.6. Подальші витрати на нематеріальний актив збільшують собівартість нематеріального активу, якщо:

- о існує ймовірність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його спочатку оцінений рівень ефективності;
- о ці витрати можна достовірно оцінити та віднести до відповідного активу.

8.7. Якщо наступні витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки спочатку оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду.

8.8. Нематеріальні активи амортизуються прямолінійним методом протягом очікуваного терміну їх використання, але не більше 20 років. Нарахування амортизації починається в місяці, наступному після введення нематеріального активу в експлуатацію.

8.9. Очікуваний строк корисного використання нематеріальних активів визначається при їх постановці на облік спеціально комісією, призначеною керівником Товариства, виходячи з:

- о очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень щодо строків використання або інших факторів;
- о строків використання подібних активів, затвердженого керівництвом Товариства.

8.10. На дату звіту нематеріальні активи враховуються за моделлю собівартості з урахуванням можливого зменшення корисності відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Розділ 9. Оренда.

9.1. Оренда класифікується як фінансова оренда, коли за умовами оренди передаються в основному всі ризики та вигоди, пов'язані з експлуатацією активу, і оренда відповідає одному з критеріїв визнання певного в МСБО 17 "Оренда". Усі інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

9.2. Активи, які утримуються на умовах фінансової оренди, визнаються активами Товариства за найменшою з вартості або справедливої вартості або дисконтованої вартості мінімальних орендних платежів на дату отримання. Відповідна

заборгованість включається в баланс як зобов'язання з фінансової оренди, з поділом на довгострокову і короткострокову заборгованість.

9.3. Фінансові витрати, визначаються за використанням методу ефективної ставки відсотка. Відсоток визначається за встановленим орендодавцем у договорі оренди або як ставка можливого залучення. Фінансові витрати включаються до звіту про фінансові результати протягом відповідного періоду оренди.

9.4. Орендні платежі по операційній оренді відображаються в звіті про фінансові результати на пропорційно-тимчасовій основі протягом відповідного періоду оренди.

9.5. У разі надання в операційну оренду майна Товариства, суми, що підлягають отриманню від орендаря, відображаються як інший операційний дохід у сумі нарахованих поточних платежів.

Розділ 10. Фінансові інвестиції.

10.1. Фінансові інвестиції обліковуються відповідно до МСБО 32 і 39. З метою складання фінансової звітності класифікуються за категоріями:

- о призначені для торгівлі;
- о утримувані до погашення;
- о наявні для продажу;
- о інвестиції в асоційовані Товариства.

10.2. Інвестиції, призначені для торгівлі, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на прибуток або збиток.

10.3. Інвестиції, мають фіксований термін погашення і утримувані до погашення обліковуються за амортизованою собівартістю. Інвестиції, які не мають фіксованого терміну погашення, обліковуються за собівартістю.

10.4. Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на власний капітал.

10.5. Інвестиції в асоційовані Товариства враховуються за пайовим методом.

Розділ 11. Знецінення активів

11.1. Товариство відображає необоротні активи у фінансовій звітності з урахуванням знецінення, яке обліковується відповідно до МСБО 36.

11.2. На дату складання фінансової звітності Товариство визначає наявність ознак знецінення активів:

- о зменшення ринкової вартості активу протягом звітного періоду на істотну величину, ніж очікувалося;
- о старіння або фізичне пошкодження активу;
- о істотні негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному або правовому середовищі, у якому діє Товариство, що сталося протягом звітного періоду або очікувані найближчим часом;
- о збільшення протягом звітного періоду ринкових ставок відсотка, яке може суттєво зменшити суму очікуваного відшкодування активу;
- о перевищення балансової вартості чистих активів над їх ринковою вартістю;
- о суттєві зміни способу використання активу протягом звітного періоду або такі очікувані зміни в наступному періоді, які негативно впливають на діяльність підприємства.

11.3. При наявності ознак знецінення активів, Товариство визначає суму очікуваного відшкодування активу. Сума очікуваного відшкодування активу – це найбільша з двох оцінок: за справедливою вартістю за мінусом витрат на продаж та вартості використання. Якщо сума очікуваного відшкодування менше балансової вартості активу, різниця визнається збитками від зменшення корисності у звіті про фінансові результати з одночасним зменшенням балансової вартості активу до суми очікуваного відшкодування.

11.4. Специфіка діяльності Товариства передбачає враховувати всі підприємство як одиницю, яка генерує грошові потоки, тому знецінення окремого активу, у разі відсутності ознак знецінення Одиниці в цілому у звітності не відображається.

Розділ 12. Витрати за позиками.

12.1. Товариство для складання фінансової звітності застосовує підхід до обліку витрат на позики, відбитий в МСБО 23.

12.2. Витрати за позиками (процентні та інші витрати, понесені у зв'язку із залученням позикових коштів) визнаються як витрати того періоду, в якому вони понесені, з відображенням у звіті про фінансові результати, крім кваліфікованих активів.

12.3. До кваліфікованих активів відносяться необоротні активи періодом створення понад 3 місяці.

Розділ 13. Запаси

13.1. Облік і відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2.

13.2. Запаси враховуються по однорідних групах:

- о основні (технологічні) сировину та матеріали;
- о інші матеріали, в т.ч. будівельні;
- о запасні частини;
- о паливо;

- о напівфабрикати покупні;
- о незавершене виробництво;
- о готова продукція;
- о товари покупні.

13.3. Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається з вартості придбання та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

13.4. Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат проводиться на основі нормальної потужності виробничого устаткування за допомогою розроблених коефіцієнтів.

13.5. Незавершене виробництво та готова продукція відображаються у фінансовій звітності за фактичною собівартістю. Для калькулювання фактичної собівартості продукції, що випускається Товариством застосовується позаказний метод обліку витрат на виробництво.

13.6. Товариство використовує наступні статті калькуляції:

- а) основні технологічні комплектуючі;
- б) допоміжна сировина і матеріали;
- в) технологічні енергоресурси;
- г) заробітна плата і нарахування на неї для основного технологічного персоналу;
- д) загальновиробничі витрати.

13.8. Товариство застосовує наступні формули оцінки запасів при їх вибутті або передачі у виробництво:

- а) за середньозваженою вартістю:
 - о сировина і матеріали для основного виробництва;
 - о комплектуючі матеріали;
 - о готова продукція;
 - о незавершене виробництво;
 - о напівфабрикати;
 - о паливо;
 - о запасні частини;
 - о інші матеріали.

13.9. Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації – це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності Товариства за вирахуванням розрахункових витрат по продажу.

13.10. Чиста вартість реалізації для незавершеного виробництва і готової продукції на складі визначається за окремими найменуваннями.

13.11. У тому випадку, коли чиста вартість реалізації сировини і матеріалів нижче собівартості, а ціна реалізації готової продукції не змінилася, зниження вартості сировини і матеріалів у звітності не відображається.

Розділ 14. Дебіторська заборгованість.

14.1. Дебіторська заборгованість – це договірні вимоги, пред'явлені покупцям та іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна).

14.2. Дебіторська заборгованість класифікується як торгова дебіторська заборгованість (яка виникає за реалізовані в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і неторгова (інша) дебіторська заборгованість.

14.3. Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів.

14.4. У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів та безнадійної заборгованості.

14.5. Для відображення безнадійної дебіторської заборгованості на підприємстві створюється резерв сумнівних боргів. Резерв створюється з використанням методу класифікації дебіторів за наступними термінами:

- До 3-х місяців;
- Від 3-х до 6-ти місяців;
- Від 6-ти до 12 місяців;
- Понад 12 місяців.

Оціночні коефіцієнти визначаються з використанням інформації попередніх звітних періодів і враховуючи чинники наявності об'єктивних свідчень того, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість.

14.6. Довгострокова дебіторська заборгованість (крім відстрочених податків на прибуток) враховується в залежності від її виду по амортизованій або по дисконтованій вартості.

Розділ 15. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Грошові кошти Товариства включають грошові кошти в банках, готівкові грошові кошти в касах, грошові документи і еквіваленти грошових коштів, не обмежені у використанні.

Розділ 16. Іноземна валюта

16.1. Фінансова звітність Товариства складається в національній валюті України (гривні), що є функціональною валютою.

16.2. Господарські операції, проведені в іноземній валюті при первинному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом Національного Банку України (НБУ) на дату здійснення операції.

16.3. На дату складання фінансової звітності згідно МСБО 21 всі монетарні статті, що враховуються в іноземній валюті перераховуються та відображаються у Балансі за курсом НБУ на дату складання звітності.

16.4. Курсові різниці, що виникають при перерахунку відображаються підсумовуючим підсумком, у звіті про фінансові результати того періоду, в якому вони виникли.

Розділ 17. Зобов'язання і резерви.

17.1. Облік і визнання зобов'язань та резервів в Товариства здійснюється відповідно до МСБО 37.

17.2. Зобов'язання Товариства, класифікується на довгострокові (строк погашення понад 12 місяців) і поточні (термін погашення до 12 місяців).

17.3. Довгострокові зобов'язання (крім відстрочених податків на прибуток) відображаються в залежності від виду або по амортизується або за дисконтованою вартістю.

17.4. Поточна кредиторська заборгованість обліковується і відображається в Балансі за первісною вартістю, яка дорівнює справедливій вартості отриманих активів або послуг.

17.5. Товариство здійснює переказ частини довгострокової кредиторської заборгованості до складу короткострокової, коли за станом на дату Балансу за умовами договору до повернення частини суми боргу залишається менше 365 днів.

17.6. Резерви визнаються, якщо Товариство в результаті певної події в минулому має юридичні або фактичні зобов'язання, для врегулювання яких з більшим ступенем імовірності буде потрібно відтік ресурсів, і які можна оцінити з достатньою надійністю.

17.7. Товариство визнає в якості резервів - резерв відпусток, який формується щомісячно виходячи з фонду оплати праці і розрахункового оціночного коефіцієнта. Коефіцієнт розраховується виходячи з даних попередніх звітних періодів з урахуванням поправки на інформацію звітного періоду.

17.8. Товариство визнає умовні зобов'язання, виходячи з їх критеріїв визнання, покладаючись на оцінку ймовірності їх виникнення та сум погашення, отриманої від експертів.

Розділ 18. Винагорода працівникам

18.1. Все винагороди працівникам в Товариства враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19.

18.2. У процесі господарської діяльності Товариство сплачує єдині соціальні внески до Державного Пенсійного фонду за своїх працівників, в розмірі передбаченому Законодавством України.

18.3. Недержавне Пенсійне страхування працівникам до виходу на пенсію здійснюється за заявами працівників і перераховується в зазначені ними фонди. Дані внески для Товариства є внесками в Пенсійні програми з визначеним внеском і тому у фінансовій звітності відображаються лише як витрати у звіті про фінансові результати.

Розділ 19. Визнання доходів і витрат

19.1. Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена.

19.2. Дохід від реалізації продукції визнається, тоді, коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажено і право власності передано), і дохід відповідає всім критеріям визнання відповідно до МСБО 18.

19.3. Особливих умов визнання доходу від реалізації готової продукції у відповідності з політикою Товариства не передбачено.

19.4. У разі надання Товариством послуг з виконання робіт, обумовлених договором, протягом узгодженого часу, дохід визнається в тому звітному періоді, в якому надані послуги, і розраховуються на основі загальної вартості договору та відсотка виконання.

19.5. Процентний дохід визнається в тому періоді, до якого він відноситься виходячи з принципу нарахування.

19.6. Дохід від дивідендів визнається, коли виникає право акціонерів на отримання платежу.

19.7. Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом.

Розділ 20. Витрати з податку на прибуток

20.1. Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12.

20.2. Витрати з податку на прибуток, що відображаються у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток.

20.3. Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподаткованого прибутку за рік, розрахованої за правилами Податкового кодексу України.

20.4. Відстрочений податок визнається у сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована в зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку зобов'язань.

20.5. Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за податковим ставкам, які, як очікуються, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких в дію в найближчому майбутньому було достовірно відомо за станом на звітну дату.

20.6. Відстрочені податкові активи відображаються лише в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподаткованого прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо зможуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

Розділ 21. Власний капітал

21.1. Статутний капітал, включає в себе внески учасників. Сума перевищення справедливої вартості отриманих коштів над номінальною вартістю частки учасника відображається як емісійний дохід.

21.2. Товариство визнає резервний фонд в складі власного капіталу, сформований відповідно до Статуту підприємства.

21.3. Товариство нараховує дивіденди учасникам, і визнають їх як зобов'язання на звітну дату тільки в тому випадку, якщо вони були оголошені до звітної дати включно.

21.4. Порядок розподілу накопиченої прибутку встановлюється Зборами учасників.

Розділ 22. Сегменти.

22.1. Товариство в силу своїх технологічних особливостей і сформованою практикою організації виробництва займається одним видом діяльності. Тому господарсько-галузеві сегменти не виділені.

22.2. Географічні сегменти можуть бути виділені за ознаками покупців і представляються у звітному періоді в тому випадку, якщо обсяг реалізації іноземним покупцям перевищує 10% всього доходу від реалізації.

22.3. У разі розширення масштабів діяльності Товариства та появи нових видів виробництва або послуг Товариство буде подавати фінансову звітність відповідно до МСФЗ 8 "Операційні сегменти".

Розділ 23. Пов'язані особи.

23.1. Розкриття інформації про пов'язаних осіб у фінансовій звітності Товариства відбувається згідно вимог, які наводяться в МСБО 24.

23.2. Правила взаємин з покупцями та особливості формування ціни реалізації регламентуються Положенням про ціноутворення, затверджене керівництвом Товариства.

Розділ 24. Події, що відбулися після звітної дати.

24.1. Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності та осіб уповноважених підписувати звітність.

24.2. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, що відбулися після звітної дати та відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10.

Розділ 25. Форми фінансової звітності.

25.1 Фінансова звітність складена за формами, встановленими Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", з врахуванням вимог міжнародних стандартів фінансової звітності на базі концепції первісної (історичної) вартості з урахуванням переоцінки, а також визначення справедливої вартості окремих фінансових інструментів.

25.2. Баланс складається методом ділення активів і зобов'язань на поточні та довгострокові.

25.3. Звіт про фінансові результати складається методом ділення витрат за функціональною ознакою.

25.4. Звіт про зміни у власному капіталі представляється в розгорнутому форматі.

25.5. Звіт про рух грошових коштів складається прямим методом.

25.6. Примітки до фінансової звітності складаються у відповідності з обов'язковими вимогами до розкриття інформації, викладеними у всіх МСБО/МСФЗ.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

У 2015 р. Завод надавав основні засоби в оренду ПАТ "Норд" м. Донецьк, надавав послуги з їх обслуговування та реалізовував свої виробничі запаси. В 2015 р. експорт продукції не здійснювався. Перспектив виробництва продукції на 2016 р. у заводу немає. Завод планує в 2016 р. надавати тільки послуги з оренди виробничих приміщень та обладнання. Основним клієнтом заводу є ПАТ "Норд". Продаж виробничих запасів та надання послуг оренди здійснюється за грошові кошти. Залежності від сезонних змін немає.

Основні ризики в діяльності: стан галузі неблагонадійний. Дуже високий відсоток зносу основних засобів, застаріла технологія, відсутність коштів на модернізацію і оновлення, і як наслідок зависока собівартість продукції, що робить її неконкурентоспроможною. Великим конкурентом є представлена на ринку України аналогічна продукція китайського виробництва (хоча і невисокої якості але значно дешевшої). Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту відсутні, у зв'язку з тим що політикою щодо виробництва та розвитку заводу керує власник контрольного пакету акцій, який не заінтересован в розвитку цього виробництва. Значно дешевше купити імпортовану продукцію аналогічну тієї, що випускає завод, ніж модернізувати виробництво. Основним каналом збуту продукції заводу є ПАТ "Норд". У зв'язку з відсутністю виробництва інформація про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін відсутня.

Спектр продукції електротехнічної галузі промисловості України, що випускає електричні машини та апаратуру, надзвичайно широкий. Сюди відносяться як електропобутові прилади (пральні та швейні машини, кухонні комбайни, пилососи), так і промислове устаткування - технологічні лінії, прилади, верстати, холодильні установки.

ЗАГАЛЬНИЙ СТАН ГАЛУЗІ

Виробничі потужності вітчизняних заводів дозволяють щорічно випускати близько 5 млн. одиниць різного електротехнічного обладнання. Однак сьогодні потенціал галузі задіяний лише на 16 % внаслідок загального спаду, що почався ще в 1990 р. У ході депресії відбулося скорочення обсягів випуску електротехнічного обладнання в цілому на 60 %. Виробництво ж деяких видів продукції (наприклад, врубових електродвигунів для бурового обладнання в шахтах) з 2000 р. припинилося через неплатоспроможність споживачів.

Причин скорочення обсягів виробництва декілько. По-перше, зменшення державних замовлень, значною мірою орієнтованих на оборонну тематику. По-друге, невисока конкурентоспроможність вітчизняного електротехнічного устаткування в порівнянні з імпортованими аналогами. По-третє, відсутність на більшості підприємств повноцінної маркетингової стратегії, припинення державного фінансування галузі, низька технологічна і технічна оснащеність підприємств. Сьогодні рівень рентабельності виробництва в електротехнічній промисловості країн Західної Європи перевищує український показник в чотири і більше разів. Причина в тому, що інвестиції в галузь не надходять, і вітчизняним підприємствам-виробникам доводиться розраховувати переважно на власні сили.

Розвиток конкуренції на вітчизняному ринку електротехнічної продукції стримується вузькою спеціалізацією підприємств. Кожен завод орієнтований на випуск певного виду виробів (наприклад, електродвигунів), оскільки одночасне виробництво різної продукції на одному заводі вимагає значних коштів, яких у вітчизняного виробника

поки немає. Багато заводів сьогодні працюють безпосередньо за конкретним замовленням, відмовившись від серійного виробництва. Немає сенсу нарощувати обсяги випуску продукції, яка не буде затребувана з причини обмеженого попиту в українського споживача.

Разом з тим, пробитися на західні ринки збуту вітчизняним виробникам складно зважаючи жорсткої конкуренції на них. Для реалізації своєї продукції на західному ринку ряд українських підприємств прагнуть придбати сертифікат міжнародного стандарту якості ISO 9001 (його вартість становить 50-70 тис. USD), при цьому попередньо забезпечивши собі довгострокові канали збуту.

ДІЙОВІ ОСОБИ РИНКУ

Основними виробниками електротехнічної продукції в Україні є наступні підприємства.

ПАТ "Південелектромаш" (Нова Каховка Херсонської обл.). Головною продукцією підприємства є електродвигуни змінного струму у вибухозахищеному виконанні, експлуатовані в активному середовищі. З листопада минулого року на заводі проходить процедура санації. Основними санаторами є ПрАТ "Завод крупних машин" і ПАТ "Юженергомаш", (обидва підприємства розташовані в Новій Каховці). Їх засновниками виступають Перший інвестиційний фонд (Київ) і російська компанія "Неваелектромаш" (Санкт-Петербург).

ПАТ "Первомайський електромеханічний завод ім. К. Маркса" (Луганська обл.) також спеціалізується на випуску електродвигунів у вибухозахищеному виконанні. УкрНДІ ВИБУХОЗАХИСНОГО обладнання (Донецьк) випускає електроенергетичну апаратуру.

ПАТ "Електромотор" (Полтава) виробляє електродвигуни асинхронні змінного струму промислового призначення.

ПАТ "Електродвигун" (Ужгород) випускає різну електромеханічну апаратуру без жорсткої спеціалізації.

ПАТ "Дніпропетровський електромеханічний завод" виробляє асинхронні електродвигуни змінного струму.

ПАТ "Укрелектромаш" (Харків) спеціалізується на випуску асинхронних електродвигунів. Виробничі потужності заводу дозволяють виробляти до 30 тис. шт. електродвигунів на місяць.

ПАТ "Харківський електромеханічний завод" є єдиним в Україні виробником заглибних електродвигунів для нафтових родовищ. За повідомленнями інформаційних агентств, після залучення російського інвестора завод називається СП "ХЕМЗ - ІРЕС".

ПАТ "Електромашина" (Харків) виробляє тягові електродвигуни постійного струму, що використовуються переважно в транспортному машинобудуванні.

ПАТ "Електротехніка" (Миколаїв) виробляє електродвигуни малої потужності для побутової техніки.

ПАТ "Електродвигун" (Красноармійськ Донецької обл.) Також спеціалізується на виробництві електродвигунів малої потужності.

ПАТ "Микулинецький ливарно-механічний завод" (Микулинці Тернопільської обл.) випускає трансформатори і електродвигуни.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

2011 рік

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2011 р. становить 10337,0 тис. грн., у тому числі:

- первісна вартість будинків та споруд складає 6987,0 тис. грн.;
- первісна вартість машин та обладнання складає 2572,0 тис. грн.;
- первісна вартість транспортних засобів складає 298,0 тис. грн.;
- первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 272,0 тис. грн.;
- первісна вартість малоцінних необоротних матеріальних активів складає 208,0 тис. грн.

Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах.

Залишкова вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2011 р. складає 5059,0 тис. грн.

Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів станом на 31.12.2011 р. на Підприємстві складає 26,0 тис. грн. Основних засобів, що передані Підприємством в оперативну оренду немає.

На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та інше вибуття, ремонти основних засобів здійснювалися в цілому відповідно до вимог П(С)БО 7 "Основні засоби".

За звітний період надійшло основних засобів на суму 399,0 тис. грн., в тому числі:
- будинки та споруди на суму 272,0 тис. грн. (придбання нових, поліпшення будинків та споруд, зв'язані з отриманням в майбутньому економічних вигод та капітальне будівництво);

- машин та обладнання на суму 33,0 тис. грн. (придбання нових, поліпшення обладнання, зв'язані з отриманням в майбутньому економічних вигод);

- транспортні засоби на суму 1,0 тис. грн.;

- інструменти, прилади на суму 88,0 тис. грн. (придбання нових);

- малоцінні необоротні матеріальні активи на суму 5,0 тис. грн. (придбання нових).

Протягом звітного періоду, Підприємство не проводило переоцінку основних засобів.

На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 586,0 тис. грн., по залишковій вартості 483,0 тис.

грн., у тому числі:

- будинки та споруди по первісній вартості 272,0 тис. грн., знос - 0,0 тис. грн.;

- машини та обладнання по первісній вартості 179,0 тис. грн., знос - 61,0 тис. грн.;

- транспортні засоби по первісній вартості 5,0 тис. грн., знос - 4,0 тис. грн.;

- інструменти, прилади по первісній вартості 109,0 тис. грн., знос - 24,0 тис. грн.;

- малоцінні необоротні матеріальні активи по первісній вартості на суму 21,0 тис. грн., знос - 14,0 тис. грн.

2012 рік.

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2012 р. становить 10061,0 тис. грн., у тому числі: - первісна вартість будинків та споруд складає 6987,0 тис.

грн.;

- первісна вартість машин та обладнання складає 2310,0 тис. грн.;

- первісна вартість транспортних засобів складає 298,0 тис. грн.;

- первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 262,0 тис. грн.

Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах. Залишкова

вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2012 р. складає 4506,0 тис. грн. Первісна

вартість повністю амортизованих основних засобів станом на 31.12.2012 р. на

Підприємстві складає 437,0 тис. грн. Основних засобів, що передані Підприємством в оперативну оренду немає. На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та

інше вибуття, ремонти основних засобів здійснювалися в цілому відповідно до вимог П(С)БО 7 "Основні засоби". За звітний період надійшло основних засобів на суму 5,1

тис. грн. Протягом звітного періоду, Підприємство не проводило переоцінку основних засобів. На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок

ліквідації по первісній вартості на суму 267,0 тис. грн., по залишковій вартості 17,0 тис. грн.

2013 рік.

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2013 р. становить 10870,0 тис. грн., у тому числі: - первісна вартість будинків та споруд складає 7741,0 тис.

грн.;

- первісна вартість машин та обладнання складає 2575,0 тис. грн.;

- первісна вартість транспортних засобів складає 296,0 тис. грн.;

- первісна вартість інструмента, приладів, інвентаря складає 258,0 тис. грн.;

Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах. Залишкова

вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2013 р. складає 5328,0 тис. грн. Первісна

вартість повністю амортизованих основних засобів станом на 31.12.2012 р. на

Підприємстві складає 437,0 тис. грн. На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та інше вибуття, ремонти основних засобів здійснювалися в цілому

відповідно до вимог П(С)БО 7 "Основні засоби". За звітний період надійшло основних засобів на суму 1121,0 тис. грн. Протягом звітного періоду, Підприємство не

проводило переоцінку основних засобів. На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 107,0 тис.

грн., по залишковій вартості 41,0 тис. грн.

2014 рік.

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2014 р. становить 10685,0 тис. грн., у тому числі:

- первісна вартість інвестиційної нерухомості складає 7741,0 тис. грн.;

- первісна вартість машин та обладнання складає 2426,0 тис. грн.;
 - первісна вартість транспортних засобів складає 259,0 тис. грн.;
 - первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 259,0 тис. грн;
 Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах.
 Залишкова вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2014 р. складає 5074,0 тис. грн.

На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та інше вибуття, ремонти основних засобів здійснювалися в цілому відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби".

За звітний період надійшло основних засобів на суму 1,0 тис. грн., в тому числі:

- інструменти, прилади на суму 1,0 тис. грн. (придбання нових);

На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 186,0 тис. грн., по залишковій вартості 4,0 тис. грн., у тому числі:

- машини та обладнання по первісній вартості 149,0 тис. грн., знос - 146,0 тис. грн.;

- транспортні засоби по первісній вартості 37,0 тис. грн., знос - 36,0 тис. грн.

До складу нематеріальних активів входять різні облікові програми й ін. Рух нематеріальних активів представлено в таблиці.

рік	сальдо на початок	введення	списання	сальдо на кінець
-----	-------------------	----------	----------	------------------

2009	8	-	-	8
2010	8	-	-	8
2011	8	-	2	6
2012	6	-	6	-
2013	-	-	-	-
2014	-	-	-	-

Виробничі запаси підприємства перебувають у постійному русі. В основному це виробнича сировина, необхідна для виробництва продукції.

рік	сальдо на початок	сальдо на кінець	у тис. грн.
-----	-------------------	------------------	-------------

2009	2095,0	2372,0	
2010	2372,0	5663,0	
2011	5663,0	1791,0	
2012	1791,0	951,0	
2013	951,0	931,0	
2014	931,0	39,0	

Неліквідних запасів на підприємстві немає.

Дебіторська заборгованість в основному складається із заборгованості покупців перед підприємством, має тенденцію до коливань. Резерв сумнівних боргів на Підприємстві не створювався.

За 2009 рік дебіторська заборгованість склала в сумі 12246,0 тис. грн., 2010 рік - 21969 тис. грн., 2011 р. - 30023 тис. грн., 2012 р. - 574,0 тис. грн., 2013 р. - 345,0 тис. грн., 2014 р. - 932,0 тис. грн. На підприємстві ведеться постійна робота з боржниками у зв'язку із чим простроченої дебіторської заборгованості немає.

2015 рік

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2015 р. становить 10787,0 тис. грн., у тому числі:

- первісна вартість інвестиційної нерухомості складає 7741,0 тис. грн.;

- первісна вартість машин та обладнання складає 2373,0 тис. грн.;

- первісна вартість транспортних засобів складає 259,0 тис. грн.;

- первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 114,0 тис. грн.

За звітний період надійшло основних засобів на суму 11,0 тис. грн., в тому числі:

- інструменти, прилади на суму 11,0 тис. грн. (придбання нових).

На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 93,0 тис. грн., по залишковій вартості 2,0 тис. грн., у тому числі:

- машини та обладнання по первісній вартості 42,0 тис. грн., знос - 42,0 тис. грн.;

- інструменти, прилади по первісній вартості 51,0 тис. грн., знос - 49,0 тис. грн.

Виробничі запаси підприємства перебувають у постійному русі. В основному це виробнича сировина, необхідна для виробництва продукції.

рік	сальдо на початок	сальдо на кінець	у тис. грн.
-----	-------------------	------------------	-------------

2011	5663,0	1791,0
2012	1791,0	951,0
2013	951,0	931,0
2014	931,0	39,0
2015	39,0	138,0

Неліквідних запасів на підприємстві немає.

Дебіторська заборгованість в основному складається із заборгованості покупців перед підприємством, має тенденцію до коливань. Резерв сумнівних боргів на Підприємстві не створювався.

За 2011 рік дебіторська заборгованість склала в сумі - 30023 тис. грн., 2012 р. - 574,0 тис. грн., 2013 р. - 345,0 тис. грн., 2014 р. - 932,0 тис. грн., 2015 р. - 1228,0 тис. грн. На підприємстві ведеться постійна робота з боржниками у зв'язку із чим прострошеної дебіторської заборгованості немає.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

ПАТ "Завод "Електродвигун" уклав договори оренди рухомого та нерухомого майна з власником істотної долі ПАТ "Норд", а саме:

Договір оренди нерухомого майна № 22 від 01.12.2012 р. діє до моменту расторгнення. Первісна вартість нерухомого майна 7741,0 тис. грн., залишкова вартість 4169,0 тис. грн. Питома вага переданої в оренду нерухомості складає 100%. Договір оренди майна (оснастки, обладнання) № 23 від 01.12.2012 р. діє до моменту расторгнення. Первісна вартість обладнання та оснастки 2944,0 тис. грн., залишкова вартість 905,0 тис. грн. Питома вага переданого в оренду обладнання складає 100%.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення: будівлі та споруди- 47,6 %, машини та обладнання - 68,0 %, транспортні засоби - 82,6 %, інші - 84,5 %, в цілому 55,7 %.

Підприємство здійснює господарську діяльність на основі права власності, на свій розсуд володіє, користується і розпоряджається належним йому майном, у тому числі має право надати майно іншим суб'єктам для використання його на праві власності, праві господарського відання чи праві оперативного управління, або на основі інших форм правового режиму майна, передбачених Господарчим Кодексом України.

Виробничі потужності - потужності Підприємства, що використовуються в процесі виробництва продукції.

Підприємство володіє виробничими потужностями, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах.

Основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності на Підприємстві немає.

Основні засоби у податковій заставі не знаходяться.

Терміни використання складають будинків та споруд від 20 до 50 років; машин та обладнання від 5 до 15 років; транспортних засобів від 5 до 15 років; інструментів, приладів від 4 до 10 років.

Об'єкти основних засобів використовуються Підприємством за цільовим призначенням. На підприємстві постійно проводяться поточні та капітальні ремонти основних засобів усіх груп.

Основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності на Підприємстві немає. Основні засоби у податковій заставі не знаходяться.

Виробничі потужності Підприємства розташовані за адресами: м. Красноармійськ, вул. Дніпропетровська, 130. Протягом звітного року виробничі потужності Підприємства практично на 100 % були сдані в оренду ПАТ "Норд". ПАТ "Завод "Електродвигун" уклав договори оренди рухомого та нерухомого майна з власником істотної доли ПАТ "Норд", а саме:

1. Договір оренди нерухомого майна № 22 від 01.12.2012 р. Питома вага переданої в оренду нерухомості складає 100%.
2. Договір оренди майна (оснастки, обладнання) № 23 від 01.12.2012 р. Питома вага переданого в оренду майна складає 100%.

Ступінь використання основних засобів виробничого призначення: будівлі та споруди - 0,0 %, машини та обладнання - 0,0 %, транспортні засоби - 0,0 %, інші - 0,0 %, в цілому - 0,0 %. Основних засобів невиробничого призначення на підприємстві не має. Планів капітального будівництва товариство не має.

Основними видами впливу Підприємства на навколишнє природне середовище будуть:
на земельні ресурси - зміна ландшафту, використання земельних ділянок під будівництво;

на повітряне середовище - забруднення атмосфери викидами у вигляді твердих і газоподібних речовин;

на водне середовище - скидання забруднюючих речовин;

на флору, фауну, техногенне середовище - опосередкований вплив, надаваний на природне середовище вище перерахованими видами впливу;

на соціальне середовище - поліпшення соціальних умов життя у зв'язку зі створенням додаткових робочих місць населенню й додатковий вплив, надаваний знову створеними джерелами підприємства на усі вище перераховані середовища перебування. У результаті атмосферного, ґрунтового й водного забруднення відбувається збіднення ґрунтів, рослинності (видового складу), гноблення й зниження їхньої продуктивності.

Крім того, видом впливу на навколишнє середовище є шум, виділюваний при роботі технологічного устаткування.

Перелік обмежень.

Екологічні обмеження.

До числа найбільш важливих екологічних обмежень у період роботи заводу відносяться:

збереження безпеки населення;

збереження земель, лісів, рекреаційних зон;

захист ґрунтів, підземних і поверхневих вод, атмосфери від забруднення;

забезпечення нормального функціонування існуючих промислових об'єктів і комунікацій;

збереження корисних копалин;

дотримання нормативів гранично припустимих скидань стічних вод у водні об'єкти й викидів в атмосферу.

При роботі Підприємства враховані екологічні вимоги наступних нормативних документів:

гранично припустимі концентрації шкідливих речовин у повітрі населених місць (ПДК);

нормативи якості води комунально-побутового водокористування (Правила охорони поверхневих вод від забруднення оборотними водами);

перелік гранично припустимих концентрацій (ПДК) (Санітарні правила й норми охорони поверхневих вод від забруднення, Санпін № 4630-88);

припустимі рівні потужності експлуатаційної дози (МЭД) зовнішнього гамма-випромінювання. (Положення про радіаційний контроль по об'єктах будівництва й підприємствам стройіндустрії й будматеріалів України, ДБН В.1-4-1.01-97).

Екологічні обмеження й вимоги забезпечуються:

чинним законодавством України в області раціонального використання й охорони земельних і водних ресурсів, рослинного й тварини миру;

організацією спостережень за зміною гідрологічної обстановки, за станом будинків і споруджень

Санітарно-епідеміологічні обмеження.

Основні обмеження, пов'язані з діяльністю виробництва, стосуються наступних соціальних питань:

впливу на зони відпочинку;

використання земель;

здоров'я населення і його безпеки, що проживає в районі розміщення заводу;

ступеня стурбованості людей можливим негативним впливом проектного підприємства на навколишнє середовище.

Природоохоронні вимоги спрямовані на захист від негативного впливу на рослинний і тваринний мир на прилягаючій території, збереження генетичної розмаїтості, запобігання вимирання видів рослин і тварин.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Проблеми, що стоять перед підприємством, є загальні для всієї галузі. Це нестача обігових коштів, недостатність сум кредитів для модернізації, податковий тиск. Екологічні фактори на діяльність підприємства не впливають. Завод постійно здійснює контроль викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря та скидів в водні об'єкти згідно узгоджених планів – графіків контролю з метою недопущення порушення вимог природоохоронного законодавства.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Основними проблемами, які впливають на діяльність Товариства, є:

Відсутність купівельного попиту на продукцію заводу, крім попиту Групи "Норд". Зростання цін на основну сировину (метал), енергоносії та паливно-мастильні матеріали, які залишаються на загальнодержавному рівні досить високими і нестабільними, значно гальмують складання прогнозів і планів на більш тривалі проміжки часу.

Для збільшення конкурентоздатності продукції комбінату, як наслідок її купівельної необхідності Товариство потребує залучення інвестиційних програм для оновлення та розширення виробничих потужностей, впровадження нових енергосберегаючих технологій, що дозволить знизити собівартість продукції і підвищити її якісні характеристики.

- недостатня кількість інвестицій в отрасль.
- Значний відсоток кредитування.
- Недостатня кількість кваліфікованих молодих фахівців.
- Недосконале законодавство
- Загальна економічна і політична криза у країні. Внаслідок цього Товариство не має впевненості у майбутньому та можливості своєчасно придбати сировину, нову техніку, запчастини тощо.

Серед соціальних проблем на першому місці невисокий рівень заробітної плати працівників заводу.

Проблеми свідчать про високий ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень. Вирішення цих проблем можливо лише у разі змін у економіці та податковій політиці Держави, а звідси політичні та макроекономічні ризики емітента:

- податкове навантаження;
- політична нестабільність;
- зростання інфляції та зниження впевненості споживачів у майбутньому тощо.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

На протязі 2015 року на Товариство були накладені штрафні санкції на загальну суму 1811,27 грн.:

1. Штраф за несвоечасну здачу звітності форми 1ДФ в суммі 510,00 грн.
2. Сплата грошових забор'язань по акту перевірки ДФС у м. Красноармійськ від 20.05.2015 року № 384/05-16-15-02/14309014. на суму 1020,00 грн.
3. Пеня за несвоечасну сплату грошових забор'язань по договору № 221 з ПАТ "Укртелеком" Донецька філія у сумі 145,27 грн.
4. Штраф згідно постанови № 7 від 16.03.2015 р. на суму 136,00 грн. без ПДВ. у фонд соціального страхування від нещасних випадків за несвоечасну здачу звітності.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Керівництво заводу планує фінансування діяльності за рахунок орендної плати, яку Товариство отримує за надане в оренду майно. Для економічної оцінки платоспроможності і фінансової стабільності був проведений аналіз активів і пасивів підприємства на підставі даних Балансу станом на 31.12.2015 року у порівнянні з попереднім 2014 р. На основі отриманих облікових даних були

розраховані показники фінансового положення публічного акціонерного товариства "Завод "Електродвигун" та здійснений аналіз цих показників.

Аналіз ліквідності підприємства здійснюється за даними балансу і дозволяє визначити можливість підприємства платити свої поточні зобов'язання. Аналіз ліквідності підприємства здійснюється шляхом розрахунку таких показників (коефіцієнтів):

- " Коефіцієнт покриття;
- " Коефіцієнт швидкої ліквідності;
- " Коефіцієнт абсолютної ліквідності
- " Коефіцієнт чистого оборотного капіталу.

Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) розраховується як відношення оборотних активів до поточного зобов'язанням підприємства і показує достатність ресурсів підприємства, що можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. У загальному випадку підприємство враховується ліквідним, якщо має чистий оборотний капітал, тобто його поточні активи більш ніж поточні зобов'язання. Значення цього коефіцієнту у Підприємства протягом звітного періоду значно збільшилося у порівнянні із значенням цього коефіцієнту на початок року і становить 8,82, що вище нормативного значення, тобто Підприємство має достатньо ресурсів для погашення своїх короткострокових зобов'язань.

Коефіцієнт швидкої ліквідності розраховується як відношення найбільш ліквідних оборотних коштів (коштів і їхніх еквівалентів, поточних фінансових інвестицій і дебіторської заборгованості) до поточних зобов'язань підприємства. Він відображає платіжні можливості підприємства щодо сплати поточних зобов'язань за умови своєчасного проведення розрахунків з дебіторами. Значення показника швидкої ліквідності протягом звітного періоду вище нормативного і на кінець звітного періоду становить 7,97, що свідчить про наявність ліквідних коштів у структурі власних заощаджень.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності обчислюється як відношення коштів і їхніх еквівалентів і поточних фінансових інвестицій до поточного зобов'язанням. Коефіцієнт абсолютної ліквідності показує, яка частина боргів підприємства може бути сплачена негайно. Значення цього коефіцієнту протягом звітного періоду менш нормативного і на кінець звітного періоду становить 0,23, що свідчить про достатню долю високоліквідних коштів у структурі власних заощаджень.

Чистий оборотний капітал розраховується як різниця між оборотними активами підприємства і його поточними зобов'язаннями. Його наявність і величина свідчать про можливість підприємства платити свої поточні зобов'язання і розширювати подальшу діяльність. На Підприємстві станом на 31.12.2015 р. чистий оборотний капітал складає 1267,0.

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) підприємства здійснюється за даними балансу підприємства, характеризує структуру джерел фінансування ресурсів підприємства, ступінь фінансової стійкості і незалежності підприємства від зовнішніх джерел фінансування діяльності.

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) підприємства здійснюється шляхом розрахунку таких показників (коефіцієнтів):

- " коефіцієнт платоспроможності (автономії);
- " коефіцієнт фінансування;
- " коефіцієнт забезпеченості власними оборотними засобами;
- " коефіцієнт маневреності власного капіталу.

Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності або автономії) розраховується як відношення власного капіталу підприємства до підсумку балансу підприємства і показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Значення цього коефіцієнту протягом звітного періоду вище нормативного і на кінець звітного періоду становить 0,97, що свідчить про стійкий фінансовий стан підприємства.

Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) розраховується як співвідношення залучених та власних засобів і характеризує залежність підприємства від залучених засобів. Значення цього коефіцієнту на кінець звітного періоду дорівнює 0,02. Це означає, що Підприємство не користувалося залученими коштами у звітному періоді.

Коефіцієнт забезпеченості власними оборотними засобами розраховується як відношення величини чистого оборотного капіталу до величини поточних зобов'язань підприємства і показує забезпеченість підприємства власними оборотними засобами. Значення цього коефіцієнту на кінець звітного періоду становить 7,82, що свідчить про наявність власних оборотних коштів.

Коефіцієнт маневреності власного капіталу показує, яка частина власного капіталу використовується для фінансування поточної діяльності, тобто вкладена в оборотні засоби, а яка капіталізована. Коефіцієнт маневреності власного капіталу розраховується як відношення чистого оборотного капіталу до власного капіталу. На кінець звітного періоду значення цього коефіцієнту становить 0,20, що свідчить про те, що власний капітал спрямований на придбання оборотних активів.

Аналіз ділової активності Підприємства дозволяє зробити висновок про зменшення чистого доходу від реалізації продукції, одночасно спостерігається зменшення оборотності кредиторської та дебіторської заборгованості, зменшення фондівіддачі та зменшення коефіцієнту оборотності власного капіталу, тобто на Підприємстві спостерігається погіршення фінансового стану порівняно з 2014 р.

Проведений аналіз показує, що Підприємство в аналізованому періоді:

" Підприємство мало достатньо високоліквідних коштів для погашення своїх короткострокових зобов'язань.

" Приток фінансових ресурсів здійснювався через власні кошти.

" Фінансова стійкість Підприємства протягом періоду, що аналізується залишалася на достатньому рівні.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

З основними контрагентами підприємство має довгострокові відносини тому усі основні договори перейшли з 2014 р. на 2015 р. Не виконаних договорів не має.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Стратегії розвитку ПАТ "Завод "Електродвигун" на 2016 р. не має у зв'язку з тим, що основні виробничі фонди заводу надані в оренду ВАТ "Норд" і намірів розірвання договорів оренди у керівництва заводу немає.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень і розробок на заводі у 2015 р. не проводилось, витрат не було. Планів на 2016 р. немає.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ у ПАТ "Завод "Електродвигун" у 2015 р. не було.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Подій після дати балансу, що мають суттєве значення для оцінки фінансового стану підприємства не було.

Стан галузі неблагонадійний. Дуже високий відсоток зносу основних засобів, застаріла технологія, відсутність коштів на модернізацію і оновлення, і як наслідок зависока собівартість продукції, що робить її неконкурентноспроможною. Великим конкурентом є представлена на ринку України аналогічна продукція імпортного виробництва (хоча і невисокої якості але значно дешевшої).

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "ЕЛЕКТРОДВИГУН" код ЄДРПОУ 14309014 повідомляє, що 25 квітня 2016 року о 12-00 годині в приміщенні залу нарад ПАТ "Електродвигун"

відбудуться загальні збори акціонерів за адресою: 85300, Донецька область, місто Красноармійськ,

вул. Дніпропетровська, 130

Порядок денний

1. Про обрання робочих органів зборів та лічильної комісії зборів.
2. Затвердження регламенту проведення зборів.

3. Розгляд річного звіту ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2015 рік.
4. Розгляд висновків ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун" за 2015 рік.
5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту виконавчого органу, висновків ревізійної комісії ПАТ "Завод "Електродвигун".
6. Про розподіл прибутку і збитків Товариства та визначення розміру дивідентів за 2015 рік.
7. Про визначення основних напрямків діяльності ПАТ "Завод "Електродвигун" на 2016 рік.
8. Про обрання членів наглядової ради;
9. Про обрання членів правління.
10. Про обрання членів ревізійної комісії.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	5074.000	4925.000	0.000	0.000	5074.000	4925.000
- будівлі та споруди	4169.000	4056.000	0.000	0.000	4169.000	4056.000
- машини та обладнання	804.000	760.000	0.000	0.000	804.000	760.000
- транспортні засоби	87.000	45.000	0.000	0.000	87.000	45.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	14.000	64.000	0.000	0.000	14.000	64.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	5074.000	4925.000	0.000	0.000	5074.000	4925.000

Пояснення : Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення складає: будівлі та споруди- 47,6 %, машини та обладнання - 68,0 %, транспортні засоби - 82,6 %, інші - 84,5 %, в цілому 55,7 %.

Підприємство здійснює господарську діяльність на основі права власності, на свій розсуд володіє, користується і розпоряджається належним йому майном, у тому числі має право надати майно іншим суб'єктам для використання його на праві власності, праві господарського відання чи праві оперативного управління, або на основі інших форм правового режиму майна, передбачених Господарчим Кодексом України.

Виробничі потужності - потужності Підприємства, що використовуються в процесі виробництва продукції.

Підприємство володіє виробничими потужностями, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах.

Основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності на Підприємстві немає.

Основні засоби у податковій заставі не знаходяться.

Терміни користування складають

будинків та споруд від 20 до 50 років;

машин та обладнання від 5 до 15 років;

транспортних засобів від 5 до 15 років;

інструментів, приладів від 4 до 10 років.

Об'єкти основних засобів використовуються Підприємством за цільовим призначенням. На підприємстві постійно проводяться поточні та капітальні ремонти основних засобів усіх груп.

Основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності на Підприємстві немає. Основні засоби у податковій заставі не знаходяться.

Виробничі потужності Підприємства розташовані за адресами: м. Красноармійськ, вул. Дніпропетровська, 130. Протягом звітного року виробничі потужності Підприємства практично на 100 % були сдані в оренду ПАТ "Норд". ПАТ "Завод "Електродвигун" уклав договори оренди рухомого та нерухомого майна з власником істотної доли ПАТ "Норд", а саме:

1. Договір оренди нерухомого майна № 22 від 01.12.2012 р. Питома вага переданої в оренду нерухомості складає 100%.

2. Договір оренди майна (оснастки, обладнання) № 23 від 01.12.2012 р. Питома вага переданого в оренду майна складає 100%.

Ступінь використання основних засобів виробничого призначення: будівлі та споруди - 0,0 %, машини та обладнання - 0,0 %, транспортні засоби - 0,0 %, інші - 0,0 %, в цілому - 0,0 %. Основних засобів невиробничого призначення на підприємстві не має. Основні питання обліку основних засобів регламентовано МСБО 16 "Основні засоби". Зокрема, оцінці основних засобів після їх визнання активами (тобто на дату балансу) присвячено параграф 29 МСБО 16. Так, суб'єкт господарювання має обирати своєю обліковою політикою або модель собівартості в параграфі 30, або модель переоцінки в параграфі 31, і йому слід застосовувати цю політику до всього класу основних засобів.

Обліковою політикою ПАТ передбачено відображення основних засобів на дату балансу за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації (модель собівартості). Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2015 р. становить 10787,0 тис. грн., у тому числі:

- первісна вартість інвестиційної нерухомості складає 7741,0 тис. грн.;
- первісна вартість машин та обладнання складає 2373,0 тис. грн.;
- первісна вартість транспортних засобів складає 259,0 тис. грн.;
- первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 414,0 тис. грн.;

Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах. Залишкова вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2015 р. складає 4925,0 тис. грн.

На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та інше вибуття, ремонти основних засобів здійснювалися в цілому відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби".

За звітний період надійшло основних засобів на суму 11,0 тис. грн., в тому числі:

- інструменти, прилади на суму 11,0 тис. грн. (придбання нових);

На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 93,0 тис. грн., по залишковій вартості 2,0 тис. грн., у тому числі:

- машини та обладнання по первісній вартості 42,0 тис. грн., знос - 42,0 тис. грн.;

- інструменти, прилади по первісній вартості 51,0 тис. грн., знос - 49,0 тис. грн.

Згідно вимог МСБО 16 "Основні засоби" на Підприємстві та Наказу про облікову політику Підприємства амортизація нараховується прямолінійним методом, виходячи із строку корисного використання об'єктів основних засобів;

За звітний період на Підприємстві нараховано амортизації у сумі 220,0 тис. грн., в тому числі:

- амортизація інвестиційної нерухомості на суму 113,0 тис. грн.;

- амортизація машин та обладнання на суму 45,0 тис. грн.;

- амортизація транспортних засобів на суму 41,0 тис. грн.;

- амортизація інструментів, приладів на суму 21,0 тис. грн.

Нарахування амортизації активу починається з місяця, що настає за місяцем введення його в експлуатацію. Амортизація нараховується лінійним методом до кінця того місяця, у якому настає зрівняння вартості амортизаційних відрахувань з початковою вартістю основного засобу, або у якому основний засіб призначено для ліквідації, або його продано чи виявлено недостачу.

ПАТ визначено строк корисного використання основних засобів до кінця того місяця, у якому настає зрівняння вартості амортизаційних відрахувань з початковою вартістю основного засобу, але не менше мінімально допустимого строку, встановленого Податковим Кодексом. Перегляду термінів корисного використання основних засобів протягом звітного року не відбувалось.

Витрати на ремонт та відновлення визнаються у звіті про фінансові результати, в періоді, в якому такі витрати були понесені, та включаються до собівартості або адміністративних витрат, окрім випадків, коли такі витрати необхідно капіталізувати. Витрати на утримання основних засобів визнаються як загальновиробничі витрати, адміністративні та інші операційні витрати. Станом на кінець дня 31 грудня 2015 р. ПАТ не мало потенційних угод з придбання основних засобів.

ПАТ не проводилась переоцінка вартості основних засобів так, як їх вартість відповідає ринковому стану вартості таких основних засобів. Також не виникало необхідності у залученні незалежного оцінювача. Всі основні засоби знаходяться в експлуатації. У ПАТ не виникає необхідності визнання знецінення основних засобів.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	6192	6015
Статутний капітал (тис.грн.)	13469	13469
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	13469	13469
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(6192.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(13469.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу до вартості чистих активів та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	3.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	159.00	X	X
Усього зобов'язань	X	162.00	X	X
Опис	Інші зобов'язання складають 159,0 тис. грн. Більш детальніша інформація наведена в примітках до фінансової звітності.			

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
24.04.2015	27.04.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2014	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		
Інше	Позачергові збори не відбувались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	ні	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

оцінка роботи наглядової ради не проводилася

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Комітети не створювались	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :
оцінка роботи комітетів наглядової ради не проводилася у зв'язку з їх відсутністю

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні

Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X

Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Так	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Товариство не планує залучити інвестиції		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 24.04.2015;
яким органом управління прийнятий: загальними зборами акціонерів**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;
укажіть, яким чином її оприлюднено:**

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Товариство дотримується Кодексу корпоративного управління

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Завод" Електродвигун"
 Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ
 Середня кількість працівників 4
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 85300 Донецька область Красноармійський р-н м. Красноармійськ вул. Дніпропетровська, 130, т.623921173

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2016	01	01
14309014		
1413200000		
112		
31.10.1		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2015 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	--	--	--
первісна вартість	1001	--	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	905	869	--
первісна вартість	1011	2944	3046	--
знос	1012	2039	2177	--
Інвестиційна нерухомість	1015	4169	4056	--
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	7741	7741	--
Знос інвестиційної нерухомості	1017	3572	3685	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	5074	4925	--
II. Оборотні активи				--
Запаси	1100	39	138	--
Виробничі запаси	1101	39	138	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	932	1228	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	22	--	--
з бюджетом	1135	--	12	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	8	13	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	28	38	--
Рахунки в банках	1167	28	38	--
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--	--
Усього за розділом II	1195	1029	1429	--
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	6103	6354	--

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	13469	13469	--
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-7454	-7277	--
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	6015	6192	--
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	9	116	--
розрахунками з бюджетом	1620	10	3	--
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	9	9	--
розрахунками з оплати праці	1630	57	25	--
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	--	2	--
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	3	7	--
Усього за розділом III	1695	88	162	--
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	6103	6354	--

Голова правління

(підпис)

Кітченко Геннадій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Жила Оксана Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Завод"
Електродвигун"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2016	01	01
14309014		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2015 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	322	1471
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(536)	(1323)
Валовий:			
прибуток	2090	--	148
збиток	2095	(214)	(--)
Інші операційні доходи	2120	1011	779
Адміністративні витрати	2130	(511)	(604)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(188)	(1064)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	98	--
збиток	2195	(--)	(741)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(2)	(4)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	96	--
збиток	2295	(--)	(745)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	96	--
збиток	2355	(--)	(745)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	96	-745

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	88	1006
Витрати на оплату праці	2505	226	198
Відрахування на соціальні заходи	2510	85	67
Амортизація	2515	220	198
Інші операційні витрати	2520	618	1065
Разом	2550	1237	2534

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	53877600	53877600
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	53877600	53877600
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.00178180	(0.01382760)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.00178180	(0.01382760)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Голова правління

(підпис)

Кітченко Геннадій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Жила Оксана Василівна

Коди		
2016	01	01
14309014		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2015 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	1293	2018
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:	3100	(675)	(1176)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(178)	(184)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(96)	(88)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(327)	(378)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(196)	(245)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(131)	(133)
Інші витрачання	3190	(7)	(165)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	10	27
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	10	27
Залишок коштів на початок року	3405	28	1
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	38	28

Голова правління

(підпис)

Кітченко Геннадій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Жила Оксана Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Завод"
Електродвигун"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2016	01	01
14309014		

**Звіт про власний капітал
за 2015 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	--	--	--	--	--	--	--	--
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	13469	--	--	--	-7454	--	--	6015
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	96	--	--	96
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	81	--	--	81
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	177	--	--	177
Залишок на кінець року	4300	13469	--	--	--	-7277	--	--	6192

Голова правління

(підпис)

Кітченко Геннадій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Жила Оксана Василівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАВОД "ЕЛЕКТРОДВИГУН" за 2015 рік

1. Основна інформація про Завод :
 - " Найменування: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЗАВОД "ЕЛЕКТРОДВИГУН" Код ЄДРПОУ: 14309014
 - " Місцезнаходження: 85300, Донецька обл. м. Красноармійськ, вул. Дніпропетровська, буд.130
 - " Дата державної реєстрації - 25.09.1995р.
 - " Виконавчий комітет Красноармійської міської ради Донецької області,
 - " номер запису 1 271 105 0008 000068
 - " Станом на 31 грудня 2015 року фактичний контроль Заводу здійснює ПАТ "Норд".
 - " Станом на 31 грудня 2015 року на Заводі працювали 4 особи
2. Суттєве погіршення економічної ситуації в 2015 році було обумовлено веденням військових дій на сході України та низьким зовнішнім попитом на фоні накопичених макроекономічних дисбалансів у попередні роки. Зниження обсягів виробництва базових галузей економіки України за 2015 рік становило 9.6% у річному вимірі, зокрема обсяги виробництва в промисловості знизилися на 10.7%, будівництві - на 21.7%, оборот роздрібної торгівлі зменшився на 8.6%. Єдиною галуззю, виробництво якої зросло, було сільське господарство (2.8%) завдяки рекордному врожаю зернових культур (63.8 млн. т).

Серед факторів, що обумовлювали економічні тенденції в 2015 році, були:

 - військові дії на сході України та розрив міжрегіональних зв'язків унаслідок анексії АР Крим;
 - низький зовнішній попит унаслідок гальмування економічного зростання країн - основних торговельних партнерів;
 - ускладнені торговельні відносини з Російською Федерацією;
 - зниження купівельної спроможності населення внаслідок зменшення реальних доходів населення;
 - погіршення фінансових результатів підприємств, звуження кредитної активності, скорочення державного фінансування та високий рівень невизначеності;
 - рекордний урожай зернових культур;
 - лібералізація доступу українських товарів на ринки ЄС.

Зниження обсягів промислового виробництва за 2015 рік становило 10.7% в основному під впливом ведення військових дій на сході України починаючи із квітня та їх активізації в серпні. Найбільше зниження було зафіксовано саме в Донецькій та Луганській областях (-31.5% та 42% відповідно) через руйнування транспортної інфраструктури та виробничих потужностей. Від'ємний внесок цих областей у зміну промислового виробництва за рік становив 8.5 в. п. У зв'язку з небезпечною ситуацією на сході України було зупинено виробництво всіх підприємств хімічної промисловості та майже всіх шахт, що розташовані в зоні проведення антитерористичної операції.
3. Основні принципи облікової політики. Основа підготовки інформації. Ця фінансова звітність Товариства підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Ця фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу історичної вартості з коригуваннями на переоцінку основних засобів та фінансові інструменти, які оцінюються відповідно до вимог МСФЗ 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка". Нижче наведено основні принципи облікової політики, що використовувалися під час підготовки цієї фінансової звітності. Якщо не вказано інше, ці принципи облікової політики застосовувалися послідовно відносно всіх періодів, поданих у звітності.

Суттєві бухгалтерські оцінки та судження при застосуванні облікової політики. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ вимагає застосування певних важливих бухгалтерських оцінок. Вона також вимагає, щоб при застосуванні МСФЗ та облікової політики Товариства її керівництво використовувало власні судження.

Основні засоби. Основні засоби Товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

Для визначення основних засобів використовується вартісна ознака у сумі 2500,00 грн. Передача (введення в експлуатацію) таких матеріальних цінностей для господарської діяльності Товариства, чи передача їх Товариства на підставі договору оренди, лізингу чи подібного роду угод здійснюється на підставі актів введення в експлуатацію або актів внутрішньої (зовнішньої) передачі цінностей. Основні засоби Товариства враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються за окремими класами.

Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання у складі основних засобів, до моменту початку експлуатації числяться у складі класу придбані, але не введені в експлуатацію основні засоби.

Придбані основні засоби оцінюються за первісною вартістю, яка включає в себе вартість придбання і всі витрати пов'язані з доставкою і доведенням об'єкта до експлуатації.

Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Ліквідаційна вартість - це сума коштів, яку Товариство очікує отримати за актив при його вибутті після закінчення строку його корисного використання, за вирахуванням витрат на його вибуття. У разі якщо ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів оцінити не представляється можливим або вона не істотна по сумах, ліквідаційна вартість не встановлюється.

Строк корисного використання по групах однорідних об'єктів основних засобів визначається комісією з приймання основних засобів та затверджується керівництвом Товариства. Строк корисного використання основних засобів переглядається щорічно за результатами річної інвентаризації.

Строк корисного використання об'єктів основних засобів, отриманих в лізинг, встановлюється рівним терміну дії договору лізингу (терміну сплати лізингових платежів).

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, проводиться прямолінійним способом виходячи з терміну корисного використання цього об'єкта. Нарахування амортизації основних засобів починається з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію. Усі основні засоби амортизуються згідно зі статтю 145 "Податкового кодексу України".

Витрати на обслуговування, експлуатацію та ремонти основних засобів списуються на витрати періоду в міру їх виникнення. Вартість істотних оновлень і вдосконалень основних засобів капіталізується. Якщо при заміні одного з компонентів складних об'єктів основних засобів виконані умови визнання матеріального активу, то відповідні витрати додаються до балансової вартості складного об'єкта, а операція по заміні розглядається як реалізація (вибуття) старого компонента.

Відповідно до законодавства України земля, на якій Товариство здійснює свою діяльність, є власністю держави, в балансі Товариства не відбивається. У подальшому, в разі придбання землі, вона буде відображатися у фінансовій звітності за вартістю придбання.

На дату звітності використовувати для оцінки основних засобів модель собівартості. У подальшому основні засоби оцінюються за його собівартістю з вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення корисності.

У разі наявності факторів знецінення активів відображати основні засоби за мінусом збитків від знецінення згідно з МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Основні засоби, призначені для продажу, та відповідають критеріям визнання обліковуються відповідно до МСФЗ 5.

Нематеріальні активи. Нематеріальні активи Товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи" Нематеріальними активами визнаються контрольовані суспільством немонетарні активи, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані окремо від підприємства і використовуються підприємством протягом періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам.

Об'єкти нематеріальних активів класифікуються за окремими групами:

- " патенти;
- " авторські права (в т.ч. на програмне забезпечення);
- " ліцензії;
- " торгові марки, включаючи бренди і назви публікацій.

Програмне забезпечення, яке є невіддільним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується в складі цих об'єктів.

Нематеріальні активи оцінюються за первісною вартістю (собівартістю), яка включає в себе вартість придбання і витрати пов'язані з доведенням нематеріальних активів до експлуатації.

Собівартість внутрішньо генерованого нематеріального активу складається зі всіх витрат на створення, виробництво та підготовку активу до використання. Витрати на дослідження (науково-дослідні роботи) визнаються витратами в період їх виникнення. Подальші витрати на нематеріальний актив збільшують собівартість нематеріального активу, якщо:

- " існує ймовірність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його спочатку оцінений рівень ефективності;
- " ці витрати можна достовірно оцінити та віднести до відповідного активу.

Якщо наступні витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки спочатку оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду. Нематеріальні активи амортизуються прямолінійним методом протягом очікуваного терміну їх використання, але не більше 20 років. Нарахування амортизації починається в місяці, наступному після введення нематеріального активу в експлуатацію.

Очікуваний строк корисного використання нематеріальних активів визначається при їх постановці на облік спеціально комісією, призначеною керівником Товариства, виходячи з:

" очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень щодо строків використання або інших факторів;

" строків використання подібних активів, затвердженого керівництвом Товариства.

На дату звіту нематеріальні активи враховуються за моделлю собівартості з урахуванням можливого зменшення корисності відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Оренда. Оренда класифікується як фінансова аренда, коли за умовами оренди передаються в основному всі ризики та вигоди, пов'язані з експлуатацією активу, і аренда відповідає одному з критеріїв визнання певного в МСБО 17 "Оренда". Усі інші види оренди класифікуються як операційна аренда.

Активи, які утримуються на умовах фінансової оренди, визнаються активами Товариства за найменшою з вартості або справедливої вартості або дисконтованої вартості мінімальних орендних платежів на дату отримання. Відповідна заборгованість включається в баланс як зобов'язання з фінансової оренди, з поділом на довгострокову і короткострокову заборгованість.

Фінансові витрати, визначаються з використанням методу ефективної ставки відсотка. Відсоток визначається за встановленим орендодавцем у договорі оренди або як ставка можливого залучення. Фінансові витрати включаються до звіту про фінансові результати протягом відповідного періоду оренди.

Орендні платежі по операційній оренді відображаються в звіті про фінансові результати на пропорційно-тимчасовій основі протягом відповідного періоду оренди. У разі надання в операційну оренду майна Товариства, суми, що підлягають отриманню від орендаря, відображаються як інший операційний дохід у сумі нарахованих поточних платежів.

Фінансові інвестиції. Фінансові інвестиції обліковуються відповідно до МСБО 32 і 39. З метою складання фінансової звітності класифікуються за категоріями:

" призначені для торгівлі;

" утримувані до погашення;

" наявні для продажу;

" інвестиції в асоційовані Товариства.

Інвестиції, призначені для торгівлі, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на прибуток або збиток.

Інвестиції, мають фіксований термін погашення і утримувані до погашення обліковуються за амортизованою собівартістю. Інвестиції, які не мають фіксованого терміну погашення, обліковуються за собівартістю.

Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на власний капітал.

Інвестиції в асоційовані Товариства враховуються за пайовим методом.

Знецінення активів. Товариство відображає необоротні активи у фінансовій звітності з урахуванням знецінення, яке обліковується відповідно до МСБО 36.

На дату складання фінансової звітності Товариство визначає наявність ознак знецінення активів:

" зменшення ринкової вартості активу протягом звітного періоду на істотну величину, ніж очікувалося;

" старіння або фізичне пошкодження активу;

" істотні негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному або правовому середовищі, у якому діє Товариство, що сталося протягом звітного періоду або очікувані найближчим часом;

" збільшення протягом звітного періоду ринкових ставок відсотка, яке може суттєво зменшити суму очікуваного відшкодування активу;

" перевищення балансової вартості чистих активів над їх ринковою вартістю;

" суттєві зміни способу використання активу протягом звітного періоду або такі очікувані зміни в наступному періоді, які негативно впливають на діяльність підприємства.

При наявності ознак знецінення активів, Товариство визначає суму очікуваного відшкодування активу. Сума очікуваного відшкодування активу - це найбільша з двох оцінок: за справедливою вартістю за мінусом витрат на продаж та вартості використання. Якщо сума очікуваного відшкодування менше балансової вартості активу, різниця визнається збитками від зменшення корисності у звіті про фінансові

результати з одночасним зменшенням балансової вартості активу до суми очікуваного відшкодування.

Специфіка діяльності Товариства передбачає враховувати все підприємство як одиницю, яка генерує грошові потоки, тому знецінення окремого активу, у разі відсутності ознак знецінення одиниці в цілому у звітності не відображається.

Витрати за позиками. Товариство для складання фінансової звітності застосовує підхід до обліку витрат на позики, відбитий в МСБО 23.

Витрати за позиками (процентні та інші витрати, понесені у зв'язку із залученням позикових коштів) визнаються як витрати того періоду, в якому вони понесені, з відображенням у звіті про фінансові результати, крім кваліфікованих активів. До кваліфікованих активів відносяться необоротні активи періодом створення понад 3 місяці.

Запаси. Облік і відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2. Запаси враховуються по однорідних групах:

- " основні (технологічні) сировина та матеріали;
- " інші матеріали, в т.ч. будівельні;
- " запасні частини;
- " паливо;
- " напівфабрикати покупні;
- " незавершене виробництво;
- " готова продукція;
- " товари покупні.

Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається з вартості придбання та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат проводиться на основі нормальної потужності виробничого устаткування за допомогою розроблених коефіцієнтів.

Незавершене виробництво та готова продукція відображаються у фінансовій звітності за фактичною собівартістю. Для калькулювання фактичної собівартості продукції, що випускається Товариством застосовується позаказний метод обліку витрат на виробництво.

Товариство використовує наступні статті калькуляції:

- а) основні технологічні комплектуючі;
- б) допоміжна сировина і матеріали;
- в) технологічні енергоресурси;
- г) заробітна плата і нарахування на неї для основного технологічного персоналу;
- д) загальновиробничі витрати.

Товариство застосовує наступні формули оцінки запасів при їх вибутті або передачі у виробництво:

- а) за середньозваженою вартістю:
 - " сировина і матеріали для основного виробництва;
 - " комплектуючі матеріали;
 - " готова продукція;
 - " незавершене виробництво;
 - " напівфабрикати;
 - " паливо;
 - " запасні частини;
 - " інші матеріали.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації – це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності Товариства за вирахуванням розрахункових витрат по продажу.

Чиста вартість реалізації для незавершеного виробництва і готової продукції на складі визначається за окремими найменуваннями.

У тому випадку коли, чиста вартість реалізації сировини і матеріалів нижче собівартості, а ціна реалізації готової продукції не змінилася, зниження вартості сировини і матеріалів у звітності не відображається.

Дебіторська заборгованість. Дебіторська заборгованість – це договірні вимоги, пред'явлені покупцям та іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна).

Дебіторська заборгованість класифікується як торгова дебіторська заборгованість (яка виникає за реалізовані в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і нетргова (інша) дебіторська заборгованість.

Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів.

У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів та безнадійної заборгованості.

Для відображення безнадійної дебіторської заборгованості на підприємстві створюється резерв сумнівних боргів. Резерв створюється з використанням методу класифікації дебіторів за наступними термінами:

- До 3-х місяців;
- Від 3-х до 6-ти місяців;
- Від 6-ти до 12 місяців;
- Понад 12 місяців.

Оціночні коефіцієнти визначаються з використанням інформації попередніх звітних періодів і враховуючи чинники наявності об'єктивних свідчень того, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість.

Довгострокова дебіторська заборгованість (крім відстрочених податків на прибуток) враховується в залежності від її виду по амортизованій або по дисконтованій вартості.

Грошові кошти та їх еквіваленти. Грошові кошти Товариства включають грошові кошти в банках, готівкові грошові кошти в касах, грошові документи і еквіваленти грошових коштів, не обмежені у використанні.

Іноземна валюта. Фінансова звітність Товариства складається в національній валюті України (гривні), що є функціональною валютою.

Господарські операції, проведені в іноземній валюті при первинному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом Національного Банку України (НБУ) на дату здійснення операції.

На дату складання фінансової звітності згідно МСБО 21 всі монетарні статті, що враховуються в іноземній валюті перераховуються та відображаються у Балансі за курсом НБУ на дату складання звітності.

Курсові різниці, що виникають при перерахунку відображаються підсумовуючим підсумком, у звіті про фінансові результати того періоду, в якому вони виникли. Зобов'язання і резерви. Облік і визнання зобов'язань та резервів в Товариства здійснюється відповідно до МСБО 37. Зобов'язання Товариства, класифікуються на довгострокові (строк погашення понад 12 місяців) і поточні (термін погашення до 12 місяців).

Довгострокові зобов'язання (крім відстрочених податків на прибуток) відображаються в залежності від виду або за амортизацією, або за дисконтованою вартістю.

Поточна кредиторська заборгованість обліковується і відображається в Балансі за первісною вартістю, яка дорівнює справедливій вартості отриманих активів або послуг.

Товариство здійснює переказ частини довгострокової кредиторської заборгованості до складу короткострокової, коли за станом на дату Балансу за умовами договору до повернення частини суми боргу залишається менше 365 днів.

Резерви визнаються, якщо Товариство в результаті певної події в минулому має юридичні або фактичні зобов'язання, для врегулювання яких з більшим ступенем імовірності буде потрібно відтік ресурсів, і які можна оцінити з достатньою надійністю.

Товариство визнає в якості резервів - резерв відпусток, який формується щомісячно виходячи з фонду оплати праці і розрахункового оціночного коефіцієнта. Коефіцієнт розраховується виходячи з даних попередніх звітних періодів з урахуванням поправки на інформацію звітного періоду.

Товариство визнає умовні зобов'язання, виходячи з їх критеріїв визнання, покладаючись на оцінку ймовірності їх виникнення та сум погашення, отриманої від експертів.

Винагорода працівникам. Все винагорода працівникам в Товариства враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19. У процесі господарської діяльності Товариство сплачує єдині соціальні внески до Державного Пенсійного фонду за своїх працівників, в розмірі передбаченому Законодавством України.

Визнання доходів і витрат. Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Дохід від реалізації продукції визнається, тоді, коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажено і право власності передано), і дохід відповідає всім критеріям визнання відповідно до МСБО 18.

Особливих умов визнання доходу від реалізації готової продукції у відповідності з політикою Товариства не передбачено.

У разі надання Товариством послуг з виконання робіт, обумовлених договором, протягом узгодженого часу, дохід визнається в тому звітному періоді, в якому надані послуги, і розраховуються на основі загальної вартості договору та відсотка виконання.

Процентний дохід визнається в тому періоді, до якого він відноситься виходячи з принципу нарахування.

Дохід від дивідендів визнається, коли виникає право акціонерів на отримання платежу.

Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом.

Витрати з податку на прибуток. Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12.

Витрати з податку на прибуток, що відображаються у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованої за правилами Податкового кодексу України.

Відстрочений податок визнається у сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована в зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку зобов'язань.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за податковими ставками, які, як очікуються, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких в дію в найближчому майбутньому було достовірно відомо за станом на звітну дату.

Відстрочені податкові активи відображаються лише в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподатковуваного прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо зможуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

Власний капітал. Статутний капітал, включає в себе внески учасників. Сума перевищення справедливої вартості отриманих коштів над номінальною вартістю частки учасника відображається як емісійний дохід.

Товариство визнає резервний фонд в складі власного капіталу, сформований відповідно до Статуту підприємства.

Товариство нараховує дивіденди учасникам, і визнають їх як зобов'язання на звітну дату тільки в тому випадку, якщо вони були оголошені до звітної дати включно.

Порядок розподілу накопиченої прибутку встановлюється Зборами учасників.

Сегменти. Товариство в силу своїх технологічних особливостей і сформованою практикою організації виробництва займається одним видом діяльності. Тому господарсько-галузеві сегменти не виділені.

Географічні сегменти можуть бути виділені за ознаками покупців і представляються у звітному періоді в тому випадку, якщо обсяг реалізації іноземним покупцям перевищує 10% всього доходу від реалізації.

У разі розширення масштабів діяльності Товариства та появи нових видів виробництва або послуг Товариство буде подавати фінансову звітність відповідно до МСФЗ 8 "Операційні сегменти".

Пов'язані особи. Розкриття інформації про пов'язаних осіб у фінансовій звітності Товариством відбувається згідно вимог, які наводяться в МСБО 24.

Правила взаємин з покупцями та особливості формування ціни реалізації регламентуються Положенням про ціноутворення, затвердженому керівництвом Товариства.

Події, що відбулися після звітної дати. Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності та осіб уповноважених підписувати звітність. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, що відбулися після звітної дати та відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10.

4. Основні облікові оцінки та судження, що використовувались при застосуванні облікової політики. Товариство робить оцінки та припущення, які впливають на суми, визнані у фінансовій звітності. Розрахунки та судження постійно оцінюються і базуються на попередньому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються об'рунтованими за існуючих обставин. Крім вказаних оцінок, керівництво Товариства також використовує певні професійні судження при застосуванні принципів облікової політики. Професійні судження, які чинять найбільш суттєвий вплив на суми, що відображаються у фінансовій звітності, та оцінки, результатом яких можуть бути значні коригування балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року, включають:

а) припущення про подальшу безперервну діяльність. Керівництво вважає, що Товариство буде продовжувати діяльність як безперервно діюче підприємство. Це припущення ґрунтується на поточних намірах та фінансовому стані Товариства.

б) резерв сумнівної заборгованості. Товариство регулярно проводить аналіз дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при оцінці збитків від зменшення

корисності в ситуаціях, коли позичальник зазнає фінансових труднощів, і відсутній достатній обсяг фактичних даних про аналогічних дебіторів. Товариство аналогічним чином оцінює зміни майбутніх грошових потоків на основі даних спостережень, що вказують на несприятливу зміну в статусі погашення зобов'язань позичальниками в складі групи або зміну державних чи місцевих економічних умов, що співвідносяться з випадками невиконання зобов'язань за активами у складі групи. Керівництво використовує оцінки, засновані на історичних даних про структуру збитків стосовно активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику й об'єктивних ознак зменшення корисності за групами дебіторської заборгованості. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при коригуванні даних спостережень стосовно групи дебіторської заборгованості для відображення поточних обставин.

в) знецінення основних засобів. На кожен звітну дату Товариство визначає наявність об'єктивних ознак знецінення основних засобів. Якщо такі об'єктивні ознаки існують, Товариство оцінює відновлювану вартість активу. Вартість відшкодування активу - це справедлива вартість активу або одиниці, що генерує грошові кошти, за вирахуванням витрат на продаж або вартість використання активу, залежно від того, яка з них більша. Вартість відшкодування визначається для окремого активу, за винятком випадків, коли від активу не надходять грошові потоки, що є значною мірою незалежними від грошових потоків, що надходять від інших активів або груп активів. Для цього необхідно розраховувати корисну вартість одиниць, що генерують грошові кошти, на які віднесений об'єкт основних засобів. Для розрахунку корисної вартості Товариство повинно здійснити оцінку очікуваних майбутніх грошових потоків від одиниці, що генерує грошові кошти, а також обрати відповідну ставку дисконту, необхідну, щоб обчислити приведену вартість цих грошових потоків.

г) Справедлива вартість фінансових інструментів. Справедлива вартість - це сума, на яку можна обміняти фінансовий інструмент при здійсненні поточної операції між двома зацікавленими сторонами, за винятком випадків примусового продажу або ліквідації фінансового інструменту. Найкращим підтвердженням справедливої вартості є ціна фінансового інструмента, що котирується на ринку. Оціночна справедлива вартість фінансових інструментів визначалася Товариством із використанням наявної ринкової інформації, якщо така існує, та відповідних методик оцінки. Однак для інтерпретації ринкової інформації з метою визначення оціночної справедливої вартості обов'язково необхідні суб'єктивні судження. Україна демонструє ознаки ринку, що розвивається, а економічні умови й надалі обмежують рівень активності фінансових ринків. Ринкові котирування можуть бути застарілими або відображати операції продажу за вимушено низькою ціною, тому вони можуть не відображати справедливую вартість фінансових інструментів. Для визначення ринкової вартості фінансових інструментів керівництво застосувало всю наявну ринкову інформацію. д) фінансові активи, обліковані за амортизованою вартістю. Справедливою вартістю інструментів з плаваючою процентною ставкою зазвичай є їхня балансова вартість. Розрахункова справедлива вартість інструментів з фіксованою процентною ставкою базується на розрахункових майбутніх очікуваних грошових потоках, що мають бути отримані, дисконтованих із застосуванням поточних процентних ставок для нових інструментів, що мають подібний кредитний ризик та строк до погашення, який залишився.

е) зобов'язання, обліковані за амортизованою вартістю. Справедлива вартість зобов'язань визначалась із застосуванням методик оцінки. Розрахункова справедлива вартість інструментів з фіксованою процентною ставкою та встановленим строком погашення базується на розрахункових грошових потоках, дисконтованих із застосуванням поточних процентних ставок для нових інструментів, що мають подібний кредитний ризик та строк до погашення, який залишився. Справедлива вартість зобов'язань, що погашаються за вимогою або після завчасного повідомлення, розраховується як сума до погашення за вимогою, дисконтована з першої дати подання вимоги про погашення зобов'язання.

5. Запровадження нових або переглянутих стандартів та інтерпретацій. Були опубліковані окремі нові стандарти та тлумачення, що будуть обов'язковими для застосування Товариством у річних періодах, починаючи з 1 січня 2015 року, та пізніших періодах. Товариство не застосовувала ці стандарти та тлумачення до початку їх обов'язкового застосування.

6. Управління капіталом. Метою Товариства при управлінні капіталом є забезпечення подальшої роботи Товариства в якості безперервно функціонуючого підприємства, щоб приносити прибуток акціонерам та вигоди іншим зацікавленим сторонам. Для підтримки чи коригування структури капіталу Товариство може повертати капітал акціонерам, залучати позикові кошти, випускати нові акції чи продавати активи для зменшення суми боргу. Наглядова рада Товариства контролює величину капіталу на основі співвідношення власних та позикових коштів. Це співвідношення розраховується як чиста сума боргу, поділена на суму власного капіталу. Українським законодавством встановлені такі вимоги до капіталу акціонерних товариств (на основі окремої фінансової звітності за НП(С)БО Товариства):

- акціонерний капітал повинен становити не менш 1 250 мінімальних заробітних плат на дату реєстрації підприємства;
 - оплата акціонерного капіталу не може здійснюватись за рахунок коштів державного бюджету, кредитів та коштів, що знаходяться у заставі;
 - якщо мінімальний дозволений розмір акціонерного капіталу перевищує чисті активи Товариства за НП(С)БО, ця Товариство зобов'язана усунути таку невідповідність або прийняти рішення про ліквідацію. Станом на 31 грудня 2014 та 2015 років вище зазначені вимоги до акціонерного капіталу не дотримувались Товариством.
7. Пов'язані особи. Розкриття інформації про пов'язаних осіб у фінансовій звітності Товариством відбувається згідно вимог, які наводяться в МСБО 24.
8. Події, що відбулися після звітної дати. Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності та осіб уповноважених підписувати звітність. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події відбулися після звітної дати та відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10.

Примітка 1. Концептуальна основа фінансової звітності за 2015 рік. Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2015 р., є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ, допущення, прийняті управлінським персоналом щодо стандартів та інтерпретацій, які набрали чинності, і політики, які прийняті на дату підготовки управлінським персоналом першого повного пакету фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2015 р., а також обмеження застосування МСФЗ, зокрема в частині визначення форми та складу статей фінансових звітів згідно МСБО 1.

Різниця, які виникають внаслідок застосування вимог МСФЗ до операцій та подій при складанні балансу на дату переходу на МСФЗ, відображаються у складі нерозподіленого прибутку (збитку) на початок звітного року.

Примітка 2. Інвестиційна нерухомість. До складу інвестиційної нерухомості Товариства входять:

Будівлі та споруди, розташовані за адресою м. Красноармійськ, вул. Дніпропетровська, 130, згідно Договору оренди нерухомого майна № 22 від 01.12.2012 р. з ПАТ "Норд". Питома вага переданої в оренду нерухомості складає 100%. Обліковою політикою ПАТ передбачено відображення інвестиційної нерухомості на дату балансу за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації (модель собівартості). Станом на 31.12.2015 р. первісна вартість інвестиційної нерухомості Товариства складає 7741,0 тис. грн. Знос складає 3685,0 тис. грн. Залишкова вартість складає 4056,0 тис. грн. За звітний період Товариством нарахована амортизація інвестиційної нерухомості у сумі 113,0 тис. грн.

Примітка 3. Основні засоби. Основні питання обліку основних засобів регламентовано МСБО 16 "Основні засоби". Зокрема, оцінці основних засобів після їх визнання активами (тобто на дату балансу) присвячено параграф 29 МСБО 16. Так, суб'єкт господарювання має обирати своєю обліковою політикою або модель собівартості в параграфі 30, або модель переоцінки в параграфі 31, і йому слід застосовувати цю політику до всього класу основних засобів.

Обліковою політикою ПАТ передбачено відображення основних засобів на дату балансу за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації (модель собівартості). Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2015 р. становить 3046,0 тис. грн., у тому числі:

- первісна вартість машин та обладнання складає 2373,0 тис. грн.;
 - первісна вартість транспортних засобів складає 259,0 тис. грн.;
 - первісна вартість інструментів, приладів, інвентарю на суму 414,0 тис. грн.;
- Підприємство володіє основними засобами, що значаться на його балансі на правах володіння, розпорядження, користування, без обмеження у термінах. Залишкова вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що значаться на балансі Підприємства, станом на 31.12.2015 р. складає 869,0 тис. грн. На Підприємстві надходження, реалізація, ліквідація та інше вибуття, ремонту основних засобів здійснювалися в цілому відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби".

За звітний період надійшло основних засобів на суму 11,0 тис. грн., в тому числі:

- інструменти, прилади на суму 11,0 тис. грн. (придбання нових);
- На Підприємстві за звітний період вибуло основних засобів внаслідок ліквідації по первісній вартості на суму 93,0 тис. грн., по залишковій вартості 2,0 тис. грн., у тому числі:
- машини та обладнання по первісній вартості 42,0 тис. грн., знос - 42,0 тис. грн.;
 - інструменти, прилади по первісній вартості 51,0 тис. грн., знос - 49,0 тис. грн.

Згідно вимог МСБО 16 "Основні засоби" на Підприємстві та Наказу про облікову політику Підприємства амортизація нараховується прямолінійним методом, виходячи із строку корисного використання об'єктів основних засобів;

За звітний період на Підприємстві нараховано амортизації у сумі 220,0 тис. грн., в тому числі:

- амортизація інвестиційної нерухомості на суму 113,0 тис. грн.;
- амортизація машин та обладнання на суму 45,0 тис. грн.;
- амортизація транспортних засобів на суму 41,0 тис. грн.;
- амортизація інструментів, приладів на суму 21,0 тис. грн.

Нарахування амортизації активу починається з місяця, що настає за місяцем введення його в експлуатацію. Амортизація нараховується лінійним методом до кінця того місяця, у якому настає зрівняння вартості амортизаційних відрахувань з початковою вартістю основного засобу, або у якому основний засіб призначено для ліквідації, або його продано чи виявлено недостачу.

ПАТ визначено строк корисного використання основних засобів до кінця того місяця, у якому настає зрівняння вартості амортизаційних відрахувань з початковою вартістю основного засобу, але не менше мінімально допустимого строку, встановленого Податковим Кодексом. Перегляду термінів корисного використання основних засобів протягом звітного року не відбувалось.

Витрати на ремонт та відновлення визнаються у звіті про фінансові результати, в періоді, в якому такі витрати були понесені, та включаються до адміністративних витрат, окрім випадків, коли такі витрати необхідно капіталізувати. Витрати на утримання основних засобів визнаються як адміністративні та інші операційні витрати. Станом на кінець дня 31 грудня 2015 р. ПАТ не мало потенційних угод з придбання (продажу) основних засобів.

ПАТ не проводилась переоцінка вартості основних засобів так, як їх вартість відповідає ринковому стану вартості таких основних засобів. Також не виникало необхідності у залученні незалежного оцінювача. Всі основні засоби знаходяться в експлуатації. У ПАТ не виникає необхідності визнання знецінення основних засобів.

Примітка 4. Нематеріальні активи

На звітну дату Товариство не має потенційних угод з придбання нематеріальних активів.

Примітка 5. Оперативний лізинг (оренда).

ПАТ "Завод "Електродвигун" уклав договори оренди рухомого та нерухомого майна з власником істотної долі ПАТ "Норд", а саме:

Договір оренди нерухомого майна № 22 від 01.12.2012 р. діє до розторгнення.

Первісна вартість нерухомого майна 7741,0 тис. грн., залишкова вартість 4056,0 тис. грн. Питома вага переданої в оренду нерухомості складає 100%.

Договір оренди майна (оснастки, обладнання) № 23 від 01.12.2012 р. діє до розторгнення.

Первісна вартість обладнання та оснастки 3046,0 тис. грн., залишкова вартість 869,0 тис. грн. Питома вага переданого в оренду обладнання складає 100%.

Примітка 6. Фінансовий лізинг (оренда).

За звітний період у Товариства не було договорів фінансового лізингу.

Примітка 7. Довгострокові активи, призначені для продажу, та активи групи вибуття.

Довгострокових активів, які призначені для продажу, та активів групи вибуття у Товариства протягом 2015 року не було.

Примітка 8. Первісне визнання фінансових інструментів

Фінансові інструменти Товариства первісно оцінюються і відображаються в бухгалтерському обліку пріоритетне за вартістю їх придбання чи виникнення (за первісною або справедливою вартістю).

Фінансові інструменти в бухгалтерському обліку поділяються на фінансові активи, фінансові зобов'язання, інструменти власного капіталу та похідні фінансові інструменти.

До фінансових активів Товариства належать грошові кошти та їх еквіваленти; дебіторська заборгованість; інші фінансові активи. До фінансових зобов'язань включаються фінансові зобов'язання, призначені для перепродажу, фінансові гарантії та інші фінансові зобов'язання. З метою бухгалтерського обліку зобов'язання поділяються на довгострокові, поточні, забезпечення, непередбачені зобов'язання та доходи майбутніх періодів. На момент придбання фінансові активи та зобов'язання визнаються за справедливою вартістю або за собівартістю (амортизованою собівартістю).

Залишки грошових коштів Товариства на кінець звітного року становлять 38,0 тис. грн., у тому числі:

- грошові кошти на рахунку в банку - 38,0 тис. грн.;

У Товаристві бухгалтерський облік дебіторської заборгованості ведеться відповідно до МСБО 39 "Фінансові інструменти; визнання та оцінка", яким визначені методологічні принципи формування в бухгалтерському обліку крім всього іншого інформації про дебіторську заборгованість і розкриття її у фінансовій звітності. На Підприємстві дебіторська заборгованість за реалізовані продукцію і товари, за виконані роботи, за виконані послуги, за реалізовані запаси відображалася одночасно з визнанням доходу в розмірі, зазначеному в первинних документах. Дебіторська заборгованість по авансах і передплатам виданим відображалася одночасно зі сплатою коштів (реалізацією немонетарних активів) у розмірі таких оплат (доходу від реалізації немонетарних активів).

Зменшення дебіторської заборгованості відображалася одночасно зі збільшенням активів у розмірі такого збільшення, або зі зменшенням зобов'язань у розмірі такого зменшення.

Довгострокова і поточна дебіторська заборгованість відображені в I і II розділах активу балансу відповідно. Довгострокової дебіторської заборгованості на Підприємстві в 2015 році не виникало.

Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості за товари, роботи і послуги на 31.12.2015 р. складає 1228,0 тис. грн., у тому числі за терміном непогашення:

- до 12 - ти місяців 1228,0 тис.грн.
- від 12 до 18 - ти місяців 0,0 тис.грн.
- від 18-ти до 36 - ти місяців 0,0 тис.грн.

Основними дебіторами, доля яких перевищує 5 % від загальної дебіторської заборгованості, є:

- ПрАТ "Торговий Альянс " - дебіторська заборгованість за оренду складає 653,6 тис. грн.
- ПАТ "Норд" - дебіторська заборгованість за відвантажену виробничі запаси складає 338,0 тис. грн.
- ПАТ "Норд" - дебіторська заборгованість за комунальні послуги та оренду складає 219,3 тис. грн.

У статті "Інша поточна дебіторська заборгованість" показується чиста реалізаційна вартість (за вирахуванням резерву сумнівних боргів) заборгованості дебіторів, яка не може бути включена до інших статей дебіторської заборгованості та яка відображається у складі оборотних активів. Ця заборгованість дебіторів становить 13,0 тис. грн. Інша поточна дебіторська заборгованість включає розрахунки з працівниками за виданими авансами - 13,0 тис. грн.

Примітка 9. Фінансові активи.

Станом на 31.12.2015 р. у Товариства немає фінансових активів, доступних для продажу.

Примітка 10. Поточні зобов'язання

Протягом звітного періоду Підприємство кредитів банків не використовувало. Кредиторська заборгованість за товари, роботи і послуги на 31.12.2015 р. склала 116,0 тис. грн.

Основними кредиторами, доля яких перевищує 5 % від загальної кредиторської заборгованості, є:

- ПАТ "Інтертехніка" - заборгованість за матеріали 3,0 тис. грн.;
- ПАТ "Норд" - заборгованість за матеріали 113,0 тис. грн.

Розрахунки по заробітній платі і з підзвітними особами здійснюються відповідно до чинного законодавства. Заборгованість робітникам та службовцям по оплаті праці на 31.12.2015 р. становить 25,0 тис. грн.

Заборгованість перед Пенсійним фондом на 31.12.2012 р. становить 9,0 тис. грн.

Заборгованість перед бюджетом складає 3,0 тис. грн. в тому числі:

- Податок на доходи фізичних осіб - 3,0 тис. грн.

У статті "Інші поточні зобов'язання" показується сума зобов'язань, які не можуть бути включені до інших статей розділу " Поточні зобов'язання" на суму 7,0 тис.грн., у тому числі:

- Управління ПФУ у м. Красноармійськ - заборгованість за пільгову пенсію 7,0 тис. грн.

Примітка 11. Запаси.

На Підприємстві бухгалтерський облік товарно-матеріальних цінностей ведеться відповідно до МСФО (IAS) 2 "Запаси", яким визначені методологічні принципи формування в бухгалтерському обліку інформації про запаси і розкриття її у фінансовій звітності. Відповідно до МСФО (IAS) 2 на 31.12.2015 р. вартість запасів склала на Підприємстві 138,0 тис. грн., у тому числі:

- виробничі запаси на суму 138,0 тис. грн.

На Підприємстві прийнята постійна система урахування запасів. Придбані або виготовлені запаси зараховуються на баланс Підприємства по їхній фактичній

собівартості, що визначається виходячи з витрат на їхнє придбання або виготовлення. При відпустці запасів у виробництво, продаж або інше вибуття оцінка їх здійснюється по методу середньозваженої собівартості (МСФО (IAS) 2.25). У балансі запаси відображаються по найменшій з двох оцінок - початкової вартості або чистої вартості реалізації.

Примітка 12. Доходи та витрати. Звіт про сукупні прибутки та збитки.

Доходи та витрати визнаються у відповідності з основними принципами міжнародних стандартів фінансової звітності, а саме: нарахування, відповідності доходів і витрат, обачності.

Товариством застосовується метод нарахування, згідно з яким результати операцій та інших подій визнаються, коли вони відбуваються та відображаються у фінансових звітах тих періодів, до яких вони відносяться. Статті доходів та видатків визнаються і оцінюються в момент продажу активу або в міру надання послуг, незалежно від того, коли були отримані або сплачені кошти.

Доходи Товариства - збільшення економічної вигоди протягом звітного періоду у формі надходження або зростання вартості активів, або зменшення зобов'язань, яке впливає на збільшення капіталу і не є внесками учасників товариства. Головними джерелами формування доходів Товариства в 2015 р. було надавання майна в операційну оренду та продаж виробничих запасів.

Не є доходами: отримання дебіторської заборгованості, отримання коштів за послуги, які не надані, отримання внесків на формування статутного капіталу.

Витрати Товариства - зменшення економічної вигоди у звітному періоді у формі відпливу, або зменшення вартості активів, або збільшення зобов'язань товариства, яке впливає на зменшення капіталу і не є розподілом між учасниками товариства.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

Облікова політика Товариства щодо доходів та витрат спрямована на забезпечення:

- чіткого дотримання Товариством єдиних принципів і правил нарахування та відображення в бухгалтерському обліку, а також у фінансовій звітності за відповідними рахунками (в розрізі видів операцій, фінансових інструментів і контрагентів) продажу готової продукції, надання послуг, фінансових та інших доходів і витрат, здійснення контролю за своєчасним надходженням нарахованих доходів;

- оптимізації податкових витрат, здійснення контролю за адміністративними витратами, витратами на капітальні інвестиції, господарські та інші потреби;

- своєчасного застосування передбачених чинним законодавством правових важелів впливу на контрагентів, які затримують сплату Товариству відвантаженої продукції, допускають значні розриви між нарахованими і сплаченими доходами.

Основними принципами бухгалтерського обліку доходів від реалізованої продукції та інших доходів та витрат Товариства є:

принцип нарахування: доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку під час їх виникнення, а не під час надходження або сплати грошей;

принцип відповідності: для визначення результату звітного періоду необхідно співставити доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів;

принцип обережності: принцип, в межах якого застосовуються два попередні принципи, з метою недопущення як переоцінки активів або доходів товариства, так і недооцінки зобов'язань або витрат.

доходи і витрати обліковуються в періоді, до якого вони належать;

здійснені витрати та отримані доходи, що належать до майбутніх періодів, обліковуються як відстрочені витрати та доходи.

Товариство застосовує зазначені принципи за умов, якщо:

фінансовий результат операції, пов'язаної з продажем продукції (товарів, робіт, послуг), може бути точно оцінений;

доходи і витрати відповідають виникненню заборгованості та зобов'язань за ними.

Вказані умови вважаються виконаними при наявності:

- 1) угод про надання (отримання) продукції (товарів, робіт, послуг);

- 2) документів, які підтверджують надання або отримання продукції (товарів, робіт, послуг).

Доходи та витрати Товариства визначаються, як правило, методом нарахування, тобто статті доходів і витрат відображаються в обліку та звітності в тому періоді, коли вони виникли незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів.

Чистий дохід (виручка) від реалізації послуг за 2015 рік склав 322,0 тис. грн.

У статті "Собівартість реалізованої продукції" (рядок 2050 форми № 2)

відображається собівартість реалізованих послуг, що складає 536,0 тис. грн.

Валовий прибуток (збиток) від реалізації товарів, робіт, послуг (рядок 2090 форми № 2) визначається як різниця між сумою чистого доходу від реалізації (рядок 2000

Форми № 2) і собівартістю реалізованої продукції (рядок 2050 Форми № 2). Валовий прибуток склав в 2015 році 214,0 тис. грн.

У статті "Інші операційні доходи" (рядок 2120) відображається сума інших доходів від операційної діяльності Підприємства у вигляді доходу:

- від оренди необоротних активів на суму 975,0 тис. грн.;
- від реалізації оборотних активів на суму 26,0,0 тис. грн.;
- від оприбуткування запасів, отриманих внаслідок ліквідації основних засобів на суму 10,0 тис. грн.

Доходи від зазначених операцій у 2015 році на Підприємстві становлять 1011,0 тис. грн.

У статті "Адміністративні витрати" (рядок 2130) відображаються загальногосподарські витрати пов'язані з керуванням і обслуговуванням Підприємства. Їхній розмір у 2015 році склав 511,0 тис. грн.

Інші операційні витрати у 2015 році на Підприємстві становлять 188,0 тис. грн.

У статті "Інші операційні витрати" (рядок 090) відображаються:

- собівартість реалізованих виробничих запасів на суму 26,0 тис. грн.
- витрати на штрафи - 2,0 тис. грн.;
- інші витрати операційної діяльності на суму 160,0 тис. грн., у тому числі:
 - " лікарняні за перші п'ять днів непрацездатності, єдиний соціальний внесок на лікарнян, пільгові пенсії - 137,0 тис. грн.;
 - " інші (матеріали невиробничого призначення, ПДВ до матеріалів, витрати на відрядження та ін.) - 23,0 тис. грн.

Розмір прибутку (збитку) від операційної діяльності (рядок 2190) було визначено як різниця між сумою валового прибутку й іншого операційного прибутку й адміністративними, збутовими та іншими операційними витратами. Прибуток складає 98,0 тис. грн.

У статті "Інші витрати" (рядок 2240) відображається сума залишкової вартості ліквідованих основних засобів Підприємства на суму 2,0 тис. грн.

Таким чином, у 2015 році Підприємством був отриманий чистий прибуток у сумі 96,0 тис. грн. Чистий прибуток на одну просту акцію складає 0,00178 грн.

Примітка 13. Звіт про рух грошових коштів

Для складання "Звіту про рух грошових коштів" підприємство застосовувало прямий метод формування звіту. Звіт про рух грошових коштів включає:

1. Рух грошових коштів в результаті операційної діяльності.
2. Рух коштів в результаті інвестиційної діяльності
3. Рух коштів в результаті фінансової діяльності.

Залишки грошових коштів на кінець звітного року у Товаристві становлять 38,0 тис. грн., у тому числі:

- грошові кошти на поточному рахунку в банку - 38,0 тис. грн.

1. Операційна діяльність - це основний вид діяльності підприємства з отримання доходу. Рух грошових коштів від операційної діяльності виникає головним чином, як результат основної діяльності підприємства, що приносить доходи.
2. Інвестиційна діяльність - це придбання та продаж необоротних активів, у т ч активів, віднесених до довгострокових фінансових інвестицій, віднесених до поточних фінансових інвестицій та інших вкладень, що не розглядаються як грошові еквіваленти.

Грошовий потік від інвестиційної діяльності включає:

- грошові витрати на придбання будівель, споруд, обладнання, нематеріальних активів. Вони також включають виплати, пов'язані зі спорудженням будівель та споруд, монтажем, наладкою та установкою обладнання та устаткування, що створюються власними силами підприємства, без участі сторонніх організації та служб;

- грошові надходження від продаж будівель, споруд, обладнання, нематеріальних активів;

- грошові виплати за придбання цінних паперів інших підприємств, а також часток у капіталі спільних підприємств.

3. Фінансова діяльність - це діяльність, результатом якої є зміни у розмірі та структурі позикового та власного капіталу підприємства.

Грошовий потік від фінансової діяльності включає:

- грошові виплати за борговими зобов'язаннями;
- грошові виплати на погашення зобов'язань за фінансовим лізингом.

Протягом 2015 р. відбулося збільшення коштів Товариства на 10,0 тис. грн.

Чистий рух коштів від операційної діяльності склав 10,0 тис. грн. (збільшення).

Примітка 14. Звіт про власний капітал

Власний капітал Товариства складається із статутного капіталу, та непокритого збитку .

Статутний капітал Товариства за станом на 31.12.2015 р. складає 13469,0 тис. грн. Розмір статутного фонду на рахунку 40 "Статутний капітал", у Головній книзі й у рядку 1400 форми № 1, складає 13469,0 тис. грн., що відповідає установчим документам. Привілейованих акцій і акцій на пред'явника не випускалося. Неоплаченого капіталу станом на 31.12.2015 р. на Підприємстві немає. Вилученого капіталу станом на 31.12.2015 р. на Підприємстві немає. Товариство не має іншого додаткового капіталу. Відповідно до Закону "Про акціонерні товариства" відкрите акціонерне товариство повинно створювати резервний капітал у розмірі 5% щорічних відрахувань від чистого прибутку до досягнення їм розміру 25% статутного фонду. Але у зв'язку з відсутністю чистого прибутку резервний капітал Товариством не створювався. Непокритий збиток Товариства станом на 31.12.2015 р. складає 7277,0 тис. грн.

Голова правління

Кітченко Г.О.

Головний бухгалтер

Жила О.В.

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "АПОГЕЙ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	24065168
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	03141, м. Київ, вул. Солом'янська, буд. 30, кв. 17.
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 1272 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	№ 317 П № 000317 30.11.2015 до 24.09.2020

Текст аудиторського висновку (звіту) :

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАВОД "ЕЛЕКТРОДВИГУН" станом на 31.12.2015 р.

1. Адресат.

Аудиторський звіт призначається для власників цінних паперів та керівництва ПАТ "Завод "Електродвигун", фінансовий звіт якого перевіряється і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондовому ринку при розкритті річної інформації емітентом.

2. Вступний параграф.

2.1. Основні відомості про підприємство:

Повне найменування емітента (з установчих документів)

Публічне акціонерне товариство "Завод "Електродвигун"

Організаційно-правова форма Публічне акціонерне товариство

Код ЄДРПОУ 14309014

Місцезнаходження емітента 85300, м. Красноармійськ, вул. Дніпропетровська, 130

Дані державної реєстрації № 1 271 105 0008 000068 від 25.09.1995 р.

Місце проведення державної реєстрації Виконавчий комітет Красноармійської міської ради

2.2. Опис аудиторської перевірки та опис важливих аспектів облікової політики. Аудиторський висновок складено відповідно до статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", Законів України "Про аудиторську діяльність", "Про акціонерні товариства" та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг видання 2014 року (далі МСА) міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням аудиторської палати України № 320/1 від 29.12.2015 р., зокрема МСА 700 "Формування думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора", МСА 710 "Порівняльна інформація-відповідні показники і порівняльна фінансова звітність", МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність", МСА 250 "Розгляд законодавчих та нормативних актів при аудиті фінансової звітності", МСА 550 "Пов'язані сторони", МСА 610 "Використання роботи внутрішніх аудиторів". Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2015 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2015 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалось також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення

бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

Фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, складається на основі даних бухгалтерського обліку й бухгалтерської звітності, ведення й складання яких здійснюється у відповідності з системою регулювання бухгалтерського обліку, встановленою законодавством України, шляхом внесення додаткових коригувань, перегруповань, необхідних для відображення фінансового положення та результатів у відповідності з вимогами МСФЗ.

Відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-XIV від 16.07.99 р. підприємство самостійно визначає облікову політику.

Облікова політика Товариства в цілому відповідає Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. № 996-XIV, МСФЗ, іншим нормативним актам.

2.3. Опис перевіреної фінансової інформації

Під час аудиту було перевірено повний комплект річної фінансової звітності:

- " Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2015 року, Форма №1
- " Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2015 рік, Форма № 2.
- " Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2015 рік, Форма № 3.
- " Звіт про власний капітал за 2015 рік, Форма № 4.
- " Примітки до фінансової звітності, в яких викладено стислий опис облікової політики та іншу пояснювальну інформацію щодо фінансової звітності за 2015 рік.
- " Головну книгу за 2015 рік.
- " Журнали - ордера за 2015 рік.
- " Відомості аналітичного обліку за 2015 рік.
- " Первинні документи за 2015 рік (вибірково).

До аудиторської перевірки також надавались: головна книга, журнали - ордера, відомості аналітичного обліку, первинні документи (вибірково) за перевіряє мий період, Статут Товариства, довідка статистики про включення до ЄДРПОУ, Свідоцтво про державну реєстрацію, накази про призначення та звільнення посадових осіб, наказ "Про облікову політику" та інші документи.

2.4. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки; виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності); стан корпоративного управління у тому числі стан внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідне використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності емітента цінних паперів.

2.5. Відповідальність аудитора.

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту.

Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не має суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від суження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності у наслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Нами були виконані процедури аудиту згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази", що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур ми звернули увагу на доречність та достовірність інформації, що використовується нами як аудиторські докази.

Аудиторські докази необхідні нам для обґрунтування аудиторської думки та звіту. За своїм характером докази є сукупними і отримувались нами в основному за допомогою аудиторських процедур, які виконувались в процесі аудиту.

В процесі виконання аудиторських процедур щодо виявлення судових справ та претензій, які стосуються суб'єкта господарювання, ми не отримали достатніх свідочств про події, що можуть свідчити про наявність судових справ та претензій і які можуть призвести

до виникнення суттєвого викривлення показників фінансової звітності Товариства станом на 31.12.2015 р.

Нами були виконані процедури зовнішнього підтвердження для використання більш доречних та достовірних аудиторських доказів згідно вимогам МСА 505 "Зовнішні підтвердження". Нами були отримані зовнішні підтвердження сум дебіторської та кредиторської заборгованості підписані контрагентами, підтвердження залишків на рахунках, підписані керівництвом банківських установ.

Нами були виконані процедури, які включають розгляд і порівняння фінансової інформації суб'єкта господарювання з порівняльною інформацією за попередні роки, аналогічною інформацією для галузі та очікувальний результат підприємства з прогнозами згідно вимог МСА 520 "Аналітичні процедури".

Нами було розроблено аудиторську вибірку, згідно вимог МСА 530 "Аудиторська вибірка" враховуючи мету аудиторської процедури та характеристики генеральної сукупності, визначено розмір вибірки та відібрані статті для вибірки.

Згідно з вимогами МСА 540 "Аудит облікових оцінок, у тому числі облікових оцінок за справедливою вартістю, та пов'язані з ними розкриття інформації" нами були отримані достатні та прийнятні аудиторські докази в контексті застосовної концептуальної основи фінансової звітності. На основі аудиторських доказів ми оцінили, що облікові оцінки у фінансовій звітності є обґрунтованими у контексті концептуальної основи фінансової звітності.

Згідно з вимогами МСА 550 "Пов'язані сторони" нами були виконані процедури та пов'язані дії для отримання інформації, необхідної для ідентифікації ризиків суттєвого викривлення у зв'язку з відносинами і операціями з пов'язаними сторонами. На підставі виконаних аудиторських процедур щодо ідентифікації пов'язаних сторін, включаючи зміни порівняно з попереднім періодом, характеру відносин з пов'язаними сторонами та здійсненню операцій з пов'язаними сторонами протягом року ми отримали достатню інформацію для висловлення нашої думки.

Згідно вимог МСА 560 "Подальші події" нами були виконані процедури, призначені для отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів того, що всі події, які відбуваються у період між датою фінансової звітності та датою аудиторського звіту і вимагають коригування або розкриття у фінансовій звітності, були ідентифіковані. На підставі отриманої інформації ми можемо висловити свою думку щодо подій після дати фінансової звітності та до дати аудиторського звіту і вимагають коригування або розкриття у фінансовій звітності.

Нами було розглянуто, чи існують події або умови, які можуть поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність, оцінені оцінки управлінського персоналу щодо здатності суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність згідно вимог МСА 570 "Безперервність" та визначено, що не існує суттєва невизначеність, що стосується подій або умов, які окремо або в сукупності можуть поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність.

2.6. Думка аудитора

2.6.1. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

У зв'язку з властивими аудиту обмеженнями: вибіркоким характером перевірки, фактом неучасті аудитора в інвентаризації активів та зобов'язань, слід врахувати можливість існування невиявлених розбіжностей, які не були предметом оцінки аудитора.

Отже, аудиторський висновок було модифіковано відповідним чином на підставі МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора".

2.6.2. Загальний висновок аудитора (умовно-позитивний)

Ми провели аудит повного комплексу фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Завод "Електродвигун", яка включає звіт про фінансовий стан компанії станом на 31.12.2015 року та звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів та звіт про власний капітал за рік, що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки. Концептуальною основою фінансової звітності є загальні вимоги стосовно подання інформації про фінансову звітність згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності, які вимагають правдивого розкриття і подання інформації у відповідності з принципами безперервності, послідовності, суттєвості, порівнянності інформації, структури та змісту фінансової звітності.

Висловлення думки.

На нашу думку, за винятком можливого впливу, про який йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Публічного акціонерного товариства "Завод "Електродвигун" станом на 31.12.2015 року та його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV із змінами і доповненнями та відповідних Наказів Міністерства Фінансів України. Фінансова звітність складена на основі дійсних облікових оцінок. В ході перевірки Аудитор не отримав свідчення щодо існування загрози безперервності діяльності Товариства.

Аудитор вважає за доцільне надати: умовно-позитивний висновок.

2.7. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ.

2.7.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 р. № 485 з метою реалізації положень статті 155 Цивільного кодексу України "Статутний капітал акціонерного товариства", зокрема п. 3 "Якщо після закінчення другого та кожного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, товариство підлягає ліквідації". Вартість чистих активів акціонерного Товариства станом на 31.12.2015 р. складає 6192,0 тис. грн. Статутний капітал складає 13469,0 тис. грн. Неоплаченого капіталу немає. Вартість чистих активів акціонерного товариства менша від статутного капіталу.

На нашу думку:

Акціонерне товариство станом на 31.12.2015 року не виконало вимоги п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

2.7.2. Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю.

Під час виконання завдання аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до комісії разом з фінансовою звітністю у відповідності з МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність". В результаті проведення аудиторських процедур нами не було встановлено фактів про інші події, інформація про які мала б надаватись користувачам звітності згідно з вимогами статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

На нашу думку:

Інформація про події, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визнаються частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" своєчасно оприлюднюється Товариством та надається користувачам звітності. Аудитор не отримав достатні та прийнятні аудиторські докази того, що фінансова звітність була суттєво викривлена у зв'язку з інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії.

2.7.3. Виконання значних правочинів

Значний правочин - правочин (крім правочину з розміщення товариством власних акцій), учинений акціонерним товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності;

Аудитор виконав процедури на відповідність законодавству у частині вимог до закону. Товариство у 2015 році відповідно до ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства" немало виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності).

Вартість активів Товариства станом на 31.12.2014 р. складає 6103,0 тис. грн. Сума мінімального правочину, яка підлягала аудиторським процедурам складає 610,3 тис. грн.

На нашу думку Товариство в 2015 р. дотримувалось вимог законодавства щодо виконання значних правочинів.

2.7.4 Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам Закону України "Про акціонерні товариства". Стан корпоративного управління, у тому числі стан внутрішнього аудиту повинен відповідати Закону України "Про акціонерні товариства". Згідно до Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада акціонерного товариства може прийняти рішення щодо запровадження в товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту). Наглядова рада за пропозицією голови наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію акціонерного товариства з акціонерами та/або інвесторами. Однак, Наглядова рада акціонерного товариства не обирала корпоративного секретаря та не прийняла рішення щодо запровадження в товаристві посади внутрішнього аудитора. Функції внутрішнього аудитора в Товаристві виконує ревізійна комісія.

Формування складу органів корпоративного управління Товариства здійснюється відповідно до Статуту товариства у новій редакції, затвердженій загальними зборами акціонерів 22.04.2011 р. (протокол № 18).

Протягом звітнього року в акціонерному товаристві функціонували наступні органи корпоративного управління, а саме загальні збори акціонерів, наглядова рада, правління, ревізійна комісія.

Кількісний склад сформованих органів корпоративного управління та їх функціонування регламентується Статутом товариства у новій редакції, затвердженій загальними зборами акціонерів 22.04.2011 р. (протокол № 18), та Положеннями "Про наглядову раду", "Про ревізійну комісію", "Про виконавчий орган (Правління)", затверджених загальними зборами акціонерів 22.04.2011 р. (протокол № 18).

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства" - до 30 квітня, наступного за звітним роком. Аудитор, розглянувши стан внутрішнього контролю, вважає за необхідне зазначити що система

внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль.

Бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль.

Керівництво Товариства в повній мірі розуміє перспективу розвитку внутрішнього аудиту та його значимість і важливість. Оцінюючи вищенаведене, незалежним аудитором зроблено висновок щодо адекватності процедур внутрішнього контролю у Товаристві. Систему внутрішнього контролю можна вважати достатньою. За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" на нашу думку:

1. Прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства", вимогам Статуту.
2. Наведена у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно розкриває фактичний стан про склад органів корпоративного управління та результати їх функціонування.
3. Система внутрішнього контролю на Підприємстві створена та діє.

2.7.5 Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства.

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 355 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства при аудиті фінансової звітності".

Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були виконані аналітичні процедури, в тому числі по суті з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків,

оцінки та огляди фінансових результатів. У своїй поточній діяльності Товариство наражається на зовнішні та внутрішні ризики. Загальну стратегію управління ризиками в Товаристві визначає Наглядова рада, а загальне керівництво управлінням ризиками здійснює Голова правління Товариства.

На нашу думку: Аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення фінансової звітності Товариства внаслідок шахрайства.

2.8. Основні відомості про аудиторську фірму

Повне найменування Аудитора (з установчих документів)

Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "АПОГЕЙ".

Код ЄДРПОУ 24065168

Номер і дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України

№ 1272 від 26.01.2001 р. Продовжено Рішенням АПУ від 24.09.2015 р. № 315/3 до 24.09.20 р.

Серія, номер та дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, виданого Комісією

Серія П № 000317 від 30.11.2015 р.

Строк дії Свідоцтва з 30.11.2015 по 24.09.2020

Прізвище, ім'я, по батькові аудитора, який проводив аудиторську перевірку та серія, номер, дата видачі Сертифіката аудитора, виданого Аудиторською палатою України Переверзева Тетяна Вікторівна

Серія А № 000553, виданий 30.11.1995 р. Рішенням АПУ від 25.09.2014 р. № 300/2, продовжено до 30.11.2019 р.

Місцезнаходження 03141, м. Київ, вул. Солом'янська, буд. 30, кв. 17.

2.9. Основні відомості про умови договору про проведення аудиту:

Згідно договору № 01 від 04.01.2016 р., укладеному між Незалежним Аудитором ТОВ "Аудиторська фірма "АПОГЕЙ" і ПАТ "Завод "Електродривгун" проводилася аудиторська перевірка фінансової звітності Підприємства станом на 31.12.2015 р. за результатами операцій за період із 01.01.2015 р. по 31.12.2015 р. Аудиторська перевірка проводилася з 12.01.2016 р по 01.04.2016 р.

Директор

ТОВ "Аудиторська фірма "Апогей"
Вікторівна

Переверзева Тетяна

- сертифікат аудитора серії А, № 000553, рішення АПУ № 82 від 24.09.1999р.
Продовження терміну дії до 30.11.19р. рішення АПУ № 300\2 від 25.09.14 р.